



# **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E ATIVIDADES MOTORAS**

## **PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS PPRA**

**2.020 / 2.021**



## Sumário

1 DESCRIÇÃO DO LEVANTAMENTO .....	3
2 DESCRIÇÃO DO LOCAL E SETORES DE TRABALHO .....	4
3 GHE - GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO X QUADRO FUNCIONAL .....	5
4 AVALIAÇÃO E RECONHECIMENTO DOS RISCOS AMBIENTAIS .....	6
5 QUADRO DE EPI X CARGO .....	27
6 CRONOGRAMA .....	28
7 RECOMENDAÇÕES GERAIS .....	29



## 1 DESCRIÇÃO DO LEVANTAMENTO

### Prefeitura do Município de Piracicaba

RAZÃO SOCIAL:	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PIRACICABA
Endereço:	Rua Capitão Antônio Corrêa Barbosa, 2233 – Chácara Nazareth
Cidade / Estado:	PIRACICABA / SP
CEP:	13400-900
CNPJ:	46.341.038/0001-29
Classificação Nacional de Atividade Econômica (CNAE):	84.11.6
Ramo de Atividade:	Administração Pública em Geral
Grau de Risco (PMP):	01
Número de Servidores:	7.308

### Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Atividades Motoras - SELAM

SECRETARIA:	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E ATIVIDADES MOTORAS
Endereço:	Rua Governador Pedro de Toledo, nº 771 Centro
Cidade / Estado:	PIRACICABA / SP
CEP:	13400-070
Grau de Risco a Ser Considerado na SELAM:	02
Número de Servidores da Secretaria	82

### RESPONSABILIDADE PELO PROCESSO DE IMPLANTAÇÃO DE EPI NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E ATIVIDADES MOTORAS

SELAM	
Responsável pelo fornecimento de EPI:	Benedito Aparecido Donisete Inácio Mélega
Responsável pela fiscalização quanto ao uso do EPI no posto de trabalho:	Benedito Aparecido Donisete Inácio Mélega
Responsável pelo controle e substituição do EPI:	Benedito Aparecido Donisete Inácio Mélega



## 2 DESCRIÇÃO DO LOCAL E SETORES DE TRABALHO

### 2.1 Centro Esportivo Municipal e Setor Administrativo da SELAM

#### **2.1.1 Dados Gerais da Edificação**

\* Em processo de obtenção.

#### **Dados complementares:**\*

- N° de pavimentos:\*
- Área construída aproximada (m<sup>2</sup>):\*
- Área total aproximada (m<sup>2</sup>):\*
- Altura do pé direito (m):\*
- Altura da edificação (m):\*

#### **Observação:**

- \* Em processo de obtenção.  
- Os dados complementares relativos a edificação levantados e estimados pelo SESMT não substituem a correta análise técnica da planta do local por profissional habilitado desta Secretaria, para fins de obtenção dos parâmetros exatos.

#### 2.1.2 Identificação dos Setores

\* Em processo de obtenção.

### 2.2 DEMAIS EDIFICAÇÕES DA SELAM

#### **2.2.1 Dados gerais das edificações:**

\*Em processo de checagem.

#### 2.2.2 Identificação dos Setores

A SELAM conta com os seguintes setores:

- **Complexo (Ginásio Municipal de Esportes - Waldemar Blatkauskas / Ginásio de Esportes José de Oliveira Garcia Neto (Mini Ginásio) / Complexo Aquático Dr. Samuel de Castro Neves / Estádio Municipal Barão da Serra Negra):** Rua 13 de Maio, 2122 / Rua Silva Jardim, 687

- **Centro Esportivo Felício Maluf (Ginásio Municipal de Esportes Vila Rezende):** Rua Maria Stenico s/n, Vila Rezende;

- **Centro Esportivo Dirceu de Toledo (Ginásio Municipal de Esportes do Jaraguá):** Rua Tancredo Neves, s/n, Jaraguá;

- **Centro Esportivo Alfredo de Almeida Leite (Ginásio da Paulicéia):** Rua Virgilio Furlan esquina com Rua Dona Idalina, Paulicéia;

- **Complexo Esportivo Prof. José Carlos Callado Hebling (Ginásio Municipal de Esportes do Parque Prezoto):** Rua 13 de Abril s/nº (esquina Rua Território do Acre), Pq. Prezotto;

- **Ginásio de Esportes Waldemar Giusti (Ginásio Municipal de Esportes do Bairro Santa Terezinha):** R. 31 de Março, s/nº, Sta. Terezinha;

- **Ginásio Poliesportivo Roberto Filetti (Ginásio Vila Sonia):** Av. Euclides de Figueiredo, s/n, Vila Sonia;

- **Centro Paralímpico:** Rua das Ametistas, 77, Mário Dedini;

- **Área de Lazer do Trabalhador “Antonio Geraldin”:** Av. Jaime Pereira, s/n – Rua do Porto, Centro.



## 3 GHE - GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO X QUADRO FUNCIONAL

GHE	ANÁLISE	FUNÇÃO	QUANTIDADE
1	1	Assessor de Comunicação	1
		Assessor de Gabinete	1
		Assessor de Políticas Públicas	6
		Assessor de Relações Sócio Institucionais	1
		Assessor Especial de Projetos	1
		Assessor Especial em Gestão Pública	2
		Agente Escolar de Saúde / <b>Readaptada - Atendente</b>	1
		Chefe de Divisão de Lazer e Atividades Motoras	1
		Chefe de Divisão de Suporte Operacional	1
		Chefe do Núcleo de Apoio Administrativo (N.A.A.)	1
		Chefe de Setor de Esportes de Alto Nível	1
		Chefe de Setor de Recreação Comunitária	1
		Escriturário	4
2	2	Professor de Educação Física	39
		Técnico Desportivo Nível Superior	3
		Treinador Esportivo	2
3	3	Auxiliar de Ofício / <b>Serviços Gerais</b>	1
		Serviços Gerais	3
-	4	Serviços Gerais / <b>Almoxarife</b>	1
-	5	Motorista	3
-	6	Técnico de Segurança do Trabalho	1
7	7	Vigia	4
		Auxiliar de Ofício / Vigia	1
-	8	Zelador	2

**Observação:** Em decorrência de situações de emergência, calamidade (Ex.: Epidemia, Pandemia e/ou outros) e/ou outras situações, devem ser consideradas pela Secretaria, se aplicável ao GHE / Análise, a adoção de MEDIDAS DE CONTROLE (Coletivas, Administrativas e/ou Individuais) e/ou orientações específicas complementares, estabelecidas e disponibilizadas pelos órgãos competentes (Exemplo: Decretos, Notas Técnicas, etc.).



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT



## 4 AVALIAÇÃO E RECONHECIMENTO DOS RISCOS AMBIENTAIS

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Assessor de Comunicação	
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM	
<b>Descrição das Atividades</b>		Assessorar seus superiores no desempenho de suas funções, promovendo as ações necessárias para apuração e divulgação de notícias da Administração Pública Municipal nos meios de comunicação em geral, elaborando as diretrizes de comunicação estabelecidas pelo Governo Municipal. Orientar o desenvolvimento das atividades da sua área de atuação para que sejam executadas de acordo com as políticas públicas estabelecidas, acompanhando o levantamento das notícias sobre o Município, analisando e estudando o reflexo nos programas de gestão pública em curso. Assessorar e acompanhar a elaboração da redação e dos pronunciamentos a serem proferidos pelas autoridades da Administração Pública Municipal.				
<b>Localização e Condições Ambientais do Local de Trabalho</b>		Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
<b>Máquinas e Equipamentos Utilizados</b>		Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.				

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Assessor de Gabinete	
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM	
<b>Descrição das Atividades</b>		Assessorar o Secretário no desempenho de suas funções, promovendo estudos e indicando as melhores soluções para a implementação das políticas de governo relacionados à Secretaria Municipal onde estiver lotado. Representar o Secretário em compromissos e cerimônias sempre que designado. Gerenciar reuniões, visitas, palestras e conferências, com autonomia para avaliar sobre a melhor metodologia para o cumprimento das metas de Governo da Secretaria Municipal de atuação.				
<b>Localização e Condições Ambientais do Local de Trabalho</b>		Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
<b>Máquinas e Equipamentos Utilizados</b>		Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.				

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Assessor de Políticas Públicas
POPULAÇÃO EXPOSTA			06	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<b> DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Assessorar na elaboração e gestão das políticas públicas definidas pelo Governo Municipal, aplicando as técnicas adequadas que assegurem o cumprimento das ordens, viabilizando a realização de estudos, pesquisas e projetos para o Município. Elaborar estratégias para otimizar a difusão das ações governamentais pertinentes às pastas municipais, bem como no atendimento e eficácia das políticas públicas de atenção à população estabelecidas pelo Governo Municipal. Pesquisar e analisar os projetos de políticas públicas de interesse da Administração, sugerindo propostas de captação de recursos, sempre que necessário, para o financiamento de planos e programas de gestão. Planejar as avaliações sistemáticas e continuadas das ações pertinentes à sua área de atuação, inclusive junto à população, indicando aos realizadores de treinamentos e reciclagens na área de gestão as diretrizes de governo que deverão ser observadas para habilitação e especialização dos servidores envolvidos nas ações, sempre que necessário.
<b> LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.
<b> MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Assessor de Relações Sócio Institucionais
POPULAÇÃO EXPOSTA		01	ÁREA DE ATUAÇÃO		SELAM
<b> DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Assessorar seus superiores na execução das políticas públicas aplicadas ao desenvolvendo de estudos e projetos voltados ao atendimento da comunidade. Manter articulação com as demais Secretarias Municipais, visando à obtenção de informações que auxiliem no processo de decisão e de execução das atividades afetas à sua área de atuação. Gerenciar as medidas necessárias para o cumprimento da Política de Governo, coordenando a interface de comunicação entre os parlamentares, os municípios e a Administração Pública. Realizar estudos e assessorar sobre as políticas municipais a serem implementadas junto às relações comunitárias, para análise e deliberação superior.				
<b> LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
<b> MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.				
GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Assessor Especial de Projetos
POPULAÇÃO EXPOSTA		01	ÁREA DE ATUAÇÃO		SELAM



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT



<b>Descrição das Atividades</b>	Estudar, planejar e propor soluções nos projetos afetos à sua área de atuação, aplicando as técnicas adequadas que assegurem o cumprimento das ordens superiores, bem como o atendimento às Políticas do Governo Municipal delineadas. Acompanhar a realização de estudos, pesquisas e projetos, elaborando propostas de captação de recursos, sempre que necessário, para o financiamento de planos e programas de gestão. Viabilizar e acompanhar o cumprimento das ordens superiores na execução dos projetos de pesquisa e de políticas públicas da Administração, desenvolvendo o plano de gerenciamento de cada projeto, com cautela aos estudos de segurança e preservação ambiental do Município, estabelecidos em cada projeto. Assessorar seus superiores no desempenho de suas funções, promovendo as ações necessárias para o desenvolvimento dos programas e projetos pertinentes à sua área de atuação.
<b>Localização e condições ambientais do local de trabalho</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.
<b>Máquinas e equipamentos utilizados</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Assessor Especial em Gestão Pública
POPULAÇÃO EXPOSTA			02	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
<b>Descrição das Atividades</b>	Assessorar e organizar a programação das políticas públicas, promovendo melhorias e resultados que garantam maior eficiência nos serviços organizacionais. Assessorar os serviços de gestão de pessoas, indicando as políticas governamentais aplicáveis, que visem excelência ao atendimento ao público. Orientar, com base nas decisões superiores, as atividades de suporte técnico de implementação e execução de projetos, programas e políticas públicas do Governo Municipal. Indicar aos realizadores de treinamentos e reciclagens na área de gestão pública as diretrizes de governo que deverão ser observadas para habilitação e especialização dos servidores envolvidos nas ações, sempre que necessário. Prestar informações às autoridades superiores.				
<b>Localização e condições ambientais do local de trabalho</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
<b>Máquinas e equipamentos utilizados</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.				

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Agente Escolar de Saúde / Readaptada - Atendente
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<b>DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	1. Acompanhar a população e/ou servidores, quando necessário, até o local onde deve se dirigir; 2. Executar serviços de recepção; 3. Receber, registrar, distribuir e expedir papéis em geral que tramitem no local de trabalho, organizando e mantendo protocolo de seus serviços; 4. Prestar atendimento ao público, fornecendo informações gerais atinentes ao serviço visando esclarecer as dúvidas; 5. Receber, selecionar e distribuir correspondências e recados; 6. Controlar o fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando-as aos lugares desejados; 7. Manter registro do material permanente,bem como elaborar inventário anual dos bens patrimoniais; 8. Executar outras atribuições afins, compatíveis com sua capacidade física.
<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.
<b>MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores ( <i>scanner</i> ), projetores ( <i>datashow</i> ) e telefone.

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Chefe de Divisão de Lazer e Atividades Motoras
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
<b>DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Determinar e supervisionar as ações e todas as rotinas do PAM (Programa de Atividades Motoras); Coordenar as atividades oferecidas à população (público jovem, adulto, da terceira Idade e idosos, e em especial às mulheres); Supervisionar as atividades como musculação, ginástica e alongamento em diversos bairros da cidade, assim com hidroginástica, ioga, pilates, dança circular, ginástica laboral e condicionamento físico; Proporcionar a inclusão de adolescentes e adultas gestantes na área de ginástica e alongamento, denominado “Ginástica para Gestantes”, por meio de atividades adequadas; Executar outras tarefas correlatas ao cargo.				
<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
<b>MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores ( <i>scanner</i> ), projetores ( <i>datashow</i> ) e telefone.				

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Chefe de Divisão de Suporte Operacional
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT



<b>Descrição das Atividades</b>	Administrar todas as necessidades de manutenção, reparos, conservação de todos os equipamentos da Secretaria, tanto os esportivos, de lazer e por fim os de atividades motoras, para tais procedimentos; Solicitar compra de materiais, ferramentas e serviços eventualmente; Comunicar a necessidade de licitação quando as manutenções exigem reformas de maior complexidade; Delegar funções aos profissionais de serviços gerais próprios da Secretaria, bem como aos profissionais contratados de frentes de trabalho, terceirizados e programas sociais todos igualmente subordinados nas atividades; Supervisionar a equipe sob seu comando; Atua na montagem de palcos, trabalha com estrutura metálica para uso nos eventos tais como: festa das nações, carnaval entre outros previstos no calendário; Executar outras tarefas correlatas ao cargo.
<b>Localização e Condições Ambientais do Local de Trabalho</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.
<b>Máquinas e Equipamentos Utilizados</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Chefe de N.A.A.
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
<b>Descrição das Atividades</b>	Planejar, coordenar e promover a execução de todas as atividades de sua unidade, organizando e orientando os trabalhos, para assegurar o desenvolvimento normal das atividades; Prestar aos subordinados informações sobre normas e procedimentos relacionados ao trabalho e a situação funcional de cada um; Formular, coordenar e compatibilizar os procedimentos contábeis e de controle Interno da Administração centralizada, bem como acompanhar o seu cumprimento; Definir normas e procedimentos que permitam aos órgãos de administração específica da Prefeitura gerenciar fundos, controlar, acompanhar e prestar contas de convênios, contratos e subvenções a eles atribuídos; Definir normas e procedimentos padronizados para as atividades de administração financeira realizadas no âmbito da Administração direta, bem como orientar, coordenar e controlar seu cumprimento; Organizar, coordenar controlar processos e outros documentos instruindo para agilização de informações analisa funcionamento de diversas rotinas, observando e efetuando estudos e ponderações a respeito, para propor medidas de simplificação e melhoria ao trabalho; Elaborar relatórios para avaliação do funcionário e encaminhar pedidos de saída antecipadas, licenças e afastamento de seus subordinados; Executar outras tarefas correlatas ao cargo.				
<b>Localização e Condições Ambientais do Local de Trabalho</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
<b>Máquinas e Equipamentos Utilizados</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.				



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Chefe de Setor de Esportes de Alto Nível
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES	Supervisionar rotinas das equipes que participam de torneios de alto nível; Gerenciar a estrutura de competição para os Jogos Regionais, Jogos Abertos e outros campeonatos da federação paulista e confederação brasileira; Participar nas decisões de patrocínios e verbas destinadas ao esporte de alto rendimento; Solicitar e fazer parte da emissão de bolsas de estudos aos atletas envolvidos no setor; Executar outras tarefas correlatas ao cargo.				
LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores ( <i>scanner</i> ), projetores ( <i>datashow</i> ) e telefone.				

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Chefe de Setor de Recreação Comunitária
POPULAÇÃO EXPOSTA			01	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES	Administrar e orientar treinamentos; Realizar reuniões com pais de adolescentes de comunidades que participam de projeto de esportes, sempre com o objetivo de educar pelo esporte; Coordenar a participação de equipes em jogos e eventos esportivos do município; Executar outras tarefas correlatas ao cargo.				
LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.				
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores ( <i>scanner</i> ), projetores ( <i>datashow</i> ) e telefone.				

GHE	01	ANÁLISE	01	FUNÇÃO	Escriturário
POPULAÇÃO EXPOSTA			04	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<b>DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Datilografar ou digitar cartas, memorandos, relatórios e demais correspondências da unidade, atendendo as exigências de padrões estéticos, baseando-se nas minutas fornecidas para atender as rotinas administrativas; recepcionar pessoas que procuram a unidade, interirando-se dos assuntos a serem tratados, objetivando prestar-lhes as informações desejadas; organizar e manter atualizado o arquivo de documentos da unidade, classificando-os por assunto, em ordem alfabética, visando a agilização de informações; efetuar controles relativamente complexos, envolvendo interpretação e comparação de dois ou mais dados, conferência de cálculos de licitações, controle de férias, contábil ou outros tipos similares de controle, para cumprimento das necessidades administrativas; efetuar cálculos utilizando fórmulas e envolvendo dados comparativos: cálculos de juros de mora, correção monetária e outros; atender e efetuar ligações telefônicas, anotando ou enviando recados e dados de rotina ou prestando informações relativas aos serviços executados; operar e conservar equipamentos de reprodução xerográfica, de fac-símile e microcomputadores; controlar o recebimento e expedição de correspondência, registrando-a em livro próprio, com a finalidade de encaminhá-la ou despachá-la para pessoas interessadas; redigir memorandos, circulares, relatórios, ofícios simples, observando os padrões estabelecidos para assegurar o funcionamento do sistema de comunicação administrativa; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.
<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Desempenham suas atividades exclusivamente nas áreas administrativas da SELAM.
<b>MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores ( <i>scanner</i> ), projetores ( <i>datashow</i> ) e telefone.

**AVALIAÇÃO DOS RISCOS – GHE 01**

Risco	Agente	Fonte Geradora	Cons. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Concentração/Nível de Ação/L.T.
<b>Físico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Químico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Biológico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Ergonômico</b>	E 1.4 – Exigência de Postura Inadequada	Mobiliário (Posto de Trabalho)	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas posturais	Intermitente	Qualitativa	NA
<b>De acidente / Mecânico</b>	M 15 – Outras situações de risco (Queda de mesmo nível)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação	1	1	1 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Eventual	Qualitativa	NA

**MEDIDAS DE CONTROLE**

COLETIVAS (EPC)	ADMINISTRATIVAS	INDIVIDUAIS (EPI)
-----------------	-----------------	-------------------



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<ul style="list-style-type: none"><li>• Medidas de proteção contra incêndios definidas para o Grupo/Divisão da(s) edificação(ões), de acordo com Decreto 63.911/2018 e atendimento às Instruções Técnicas elaboradas pelo CBPMESP.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ordem de serviço;</li><li>• Capacitação inicial e continuada sobre orientação postural e proteção contra incêndios;</li><li>• Mobiliário adequado;</li><li>• Pausas intercaladas para recuperação durante a jornada laboral;</li><li>• Ginástica laboral.</li></ul>	Não aplicável.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

**Observações:**

- Avaliação dos Riscos realizada para os cargos pertencentes ao GHE-01, que realizam suas atividades exclusivamente em áreas administrativas da PMP.
- Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).
- NA – Não se Aplica.

GHE  POPULAÇÃO EXPOSTA	02	ANÁLISE	02	FUNÇÃO  ÁREA DE ATUAÇÃO	Professor de Educação Física  SELAM
DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES			40	Participar e atuar no processo de elaboração e execução do Projeto Político Pedagógico da Secretaria Municipal; Desenvolver as atividades de acordo com sua formação específica, proporcionando condições adequadas para promover o bem-estar da criança, seu desenvolvimento físico, motor, emocional, intelectual, moral e social; Planejar, organizar e ministrar as aulas e/ou treinamentos, bem como eventos e atividades, de forma individual e coletiva, para os diversos segmentos sociais (crianças, adolescentes, jovens, adultos, idosos e pessoas com deficiências); Atender as necessidades e objetivos dos alunos e programas da Secretaria Municipal nos aspectos relacionados aos conteúdos do esporte (em suas várias modalidades e possibilidades), ao lazer (em seus vários conteúdos culturais) e às atividades motoras (em suas diversas manifestações); Realizar os trabalhos com a pluralidade sócio-cultural, respeitando a diversidade, nível de aprendizagem, crescimento e desenvolvimento motor dos alunos; Apresentar domínio de conhecimentos de sua área específica de atuação e garantir aos alunos o desenvolvimento das competências e habilidades cognitivas, sociais e afetivas; Seguir as diretrizes, orientações e metodologias aplicadas aos projetos, programas e atividades da Secretaria Municipal; Tomar parte das reuniões de pais, professores, funcionários e outras previstas no Calendário da Secretaria Municipal; Participar das atividades cívicas, culturais e educativas em que a Secretaria Municipal estiver envolvida; Organizar adequadamente o uso apropriado do espaço e dos materiais esportivo-pedagógicos, bem como responder pela utilização, manutenção e conservação dos materiais permanentes e de consumo que estejam sob sua responsabilidade; Acompanhar as crianças em atividades externas à Unidade, com prévia autorização dos pais ou responsáveis; Executar outras tarefas correlatas ao cargo determinadas pelo superior imediato.	
LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO				Realizam suas atividades nas unidades da SELAM.	



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT



<b>MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Materiais pedagógicos.		
-------------------------------------------	------------------------	--	--

<b>GHE</b>	02	<b>ANÁLISE</b>	02	<b>FUNÇÃO</b>	Técnico Desportivo
<b>POPULAÇÃO EXPOSTA</b>			03	<b>ÁREA DE ATUAÇÃO</b>	SELAM
<b>DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Coordenam, desenvolvem e orientam, com crianças, jovens e adultos, atividades físicas e práticas corporais. Ensinam técnicas desportivas; realizam treinamentos especializados com atletas de diferentes esportes (que representarão Piracicaba nos Jogos Regionais e Abertos do Interior, por exemplo); instruem-lhes acerca dos princípios e regras inerentes a cada um deles; avaliam e supervisionam o preparo físico dos atletas; acompanham e supervisionam as práticas desportivas. Estruturam e realizam ações de promoção da saúde mediante práticas corporais, atividades físicas e de lazer. Executar outras atribuições afins.				
<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Realizam suas atividades nas unidades da SELAM.				

<b>GHE</b>	02	<b>ANÁLISE</b>	02	<b>FUNÇÃO</b>	Treinador Esportivo
<b>POPULAÇÃO EXPOSTA</b>			02	<b>ÁREA DE ATUAÇÃO</b>	SELAM
<b>DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Coordenam, desenvolvem e orientam, com crianças, jovens e adultos, atividades físicas e práticas corporais. Ensinam técnicas desportivas; realizam treinamentos especializados com atletas de diferentes esportes (que representarão Piracicaba nos Jogos Regionais e Abertos do Interior, por exemplo); instruem-lhes acerca dos princípios e regras inerentes a cada um deles; avaliam e supervisionam o preparo físico dos atletas; acompanham e supervisionam as práticas desportivas. Estruturam e realizam ações de promoção da saúde mediante práticas corporais, atividades físicas e de lazer. Executar outras atribuições afins.				
<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Realizam suas atividades nas unidades da SELAM.				

AVALIAÇÃO DOS RISCOS – GHE 02										
Risco	Agente	Fonte Geradora	Cons. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Concentração/Nível de Ação/L.T.
<b>Físico</b>	F 7 – Radiações não ionizantes	Sol	3	1	3 – Baixo	Irradiação solar	Queimaduras	Eventual	Qualitativa	NA
<b>Químico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Biológico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Ergonômico</b>	E 1.4 – Exigência	Mobiliário (Posto de	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas	Eventual	Qualitativa	NA



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



AVALIAÇÃO DOS RISCOS – GHE 02																		
Risco	Agente	Fonte Geradora	Cons. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Concentração/Nível de Ação/L.T.								
De Postura Inadequada	de Postura Inadequada	Trabalho)					posturais											
	E 1.5 – Outros Esforço Físico Leve	Trabalho em pé	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas posturais	Intermitente	Qualitativa	NA								
	E 1.5 – Outros Esforço Físico Moderado	Prática de atividades físicas	2	0	0 - Baixo	Contato	Problemas posturais	Eventual	Qualitativa	NA								
De acidente / Mecânico	M 15 – Outras situações de risco (Queda de mesmo nível)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação	1	2	2 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Intermitente	Qualitativa	NA								
MEDIDAS DE CONTROLE																		
INDIVIDUAIS (EPI)			ADMINISTRATIVAS				INDIVIDUAIS (EPI)											
<ul style="list-style-type: none"> <li>Medidas de proteção contra incêndios definidas para o Grupo/Divisão da(s) edificação(ões), de acordo com Decreto 63.911/2018 e atendimento às Instruções Técnicas elaboradas pelo CBPMESP.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordens de Serviço;</li> <li>Capacitação inicial e continuada sobre orientação postural e proteção contra incêndios;</li> <li>Mobiliário adequado;</li> <li>Ginástica laboral.</li> </ul>				Protetor solar;											
Observações:																		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliação dos Riscos realizada para os cargos pertencentes ao GHE-02, que realizam suas atividades exclusivamente nas unidades de ensino municipais, diretamente com as crianças.</li> <li>Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).</li> <li>A avaliação dos riscos ergonômicos foi subdividida, de forma a contemplar os servidores (as) que atuam tanto na educação infantil quanto na educação fundamental.</li> <li>NA – Não se Aplica.</li> </ul>																		

GHE	03	ANÁLISE	03	FUNÇÃO	Auxiliar de Ofício / Serviços Gerais
POPULAÇÃO EXPOSTA		01		ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES				Executam serviços de natureza operacional que auxiliam o bom andamento do setor (manutenção, reparos, limpeza etc. dos próprios municipais), organizando, separando, guardando, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, materiais, componentes e equipamentos. Conservam vidros e fachadas, limpam recintos e acessórios e podem tratar/cuidar de piscinas e jardins. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.	



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Locais de trabalho da SELAM.
<b>MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Pás, vassouras, ferramentas e máquinas para manter a limpeza, alicate, chave de fenda, chave inglesa, estilete ou canivete, trena, furadeira e brocas, serra para PVC e metal, lima, esquadro e demais ferramentas necessárias.

GHE	03	ANÁLISE	03	FUNÇÃO	Serviços Gerais
POPULAÇÃO EXPOSTA			03	ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
<b>DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Executam serviços de natureza operacional que auxiliam o bom andamento do setor (manutenção, reparos, limpeza etc. dos próprios municipais), organizando, separando, guardando, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, materiais, componentes e equipamentos. Conservam vidros e fachadas, limpam recintos e acessórios e podem tratar/cuidar de piscinas e jardins. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.				
<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Realizam suas atividades nas unidades da SELAM.				
<b>MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Pás, vassouras, ferramentas e máquinas para manter a limpeza, alicate, chave de fenda, chave inglesa, estilete ou canivete, trena, furadeira e brocas, serra para PVC e metal, lima, esquadro e demais ferramentas necessárias.				

### AVALIAÇÃO DOS RISCOS GHE / ANÁLISE 03

Risco	Agente	Fonte Geradora	Cons. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Concentração/Nível de Ação/L.T.
<b>Físico</b>	F 7 – Radiações não ionizantes	Sol	3	1	3 – Baixo	Irradiação solar	Queimaduras	Eventual	Qualitativa	NA
<b>Químico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Biológico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Ergonômico</b>	E 1.2 – Esforço Físico Intenso	Trabalho em pé – limpeza e manutenção	2	2	4 – Médio	Contato	Problemas Posturais	Intermitente	Qualitativa	NA
	E 1.3 – Levantamento e Transporte Manual de Peso	Transporte manual de materiais diversos, de acordo com a necessidade	2	1	2 – Baixo	Contato	Problemas Posturais	Eventual	Qualitativa	NA



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



		do setor								
	E 1.4 – Exigência de Postura Inadequada	Condições de acesso ao local de realização das atividades	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas Posturais	Eventual	Qualitativa	NA
De acidente / Mecânico	M 1 – Queda em altura	Atividade em altura superior a 2 metros	3	1	3 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Eventual	Qualitativa	NA
	M 15 – Outras situações de risco (Queda de mesmo nível)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação	1	1	1 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Eventual	Qualitativa	NA

**MEDIDAS DE CONTROLE**

COLETIVAS (EPC)	ADMINISTRATIVAS	INDIVIDUAIS (EPI)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Medidas de proteção contra incêndios definidas para o Grupo/Divisão da(s) edificação(ões), de acordo com Decreto 63.911/2018 e atendimento às Instruções Técnicas elaboradas pelo CBPMESP.</li> </ul> <p><b>Se realizar atividade em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Andaime, Plataformas de Trabalho Aéreo (PTA), escada;</li> <li>Linha de vida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordem de Serviço;</li> <li>Capacitação inicial e continuada sobre uso de EPI, orientação postural e proteção contra incêndios;</li> <li>Mobiliário adequado;</li> <li>Pausas intercaladas para recuperação durante a jornada laboral;</li> <li>Ginástica laboral.</li> </ul> <p><b>Se realizar atividade em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Treinamento NR-35 (Trabalho em Altura).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Calçado de segurança com biqueira;</li> <li>Capacete de segurança;</li> <li>Bota de borracha / PVC forrada com cano longo ou médio;</li> <li>Luvas de látex;</li> <li>Luvas de raspa;</li> <li>Protetor facial;</li> <li>Protetor solar;</li> <li>Óculos de segurança incolor;</li> <li>Óculos de segurança com lente fumê;</li> <li>Protetor auricular tipo plug (Silicone ou Copolímero);</li> <li>Respirador semi-facial PFF1 (Sem manutenção e com válvula);</li> <li>Capa de chuva;</li> </ul> <p><b>Se realizar atividade em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cinto de segurança tipo paraquedista com 3 pontos de ancoragem;</li> <li>Talabarte "Y" duplo com 3 conectores e absorvedor de energia;</li> <li>Trava-quedas em aço inox guiado em linha flexível;</li> </ul>

**Observações:**



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT



- A indicação de EPC e EPI para funções em que existe a probabilidade de realização de trabalhos eventuais em altura, fica condicionada à aptidão do servidor para exercer tal função, chancelada por médico do trabalho e consequente emissão de ASO, assim como atendimento e realização de curso de NR-35.
- Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).
- NA – Não se Aplica.

GHE	-	ANÁLISE	04	FUNÇÃO	Serviços Gerais / Almoxarife		
POPULAÇÃO EXPOSTA		01		ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM		
DESCRIPÇÃO DAS ATIVIDADES		Verificar a posição do estoque, examinando periodicamente o volume de mercadorias e providenciando a reposição, quando necessário; controlar o recebimento de material, verificando se as especificações estão de acordo com os pedidos de compra e conforme as determinações das leis de vigilância sanitária; efetuar os registros dos materiais armazenados no depósito e das atividades realizadas, lançando os dados em livros, fichas e mapas apropriados; controlar as datas de validade dos produtos e a circulação das mercadorias; providenciar a montagem dos pedidos de grade das unidades de saúde; realizar o controle de armazenamento de medicamentos e materiais; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.					
LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO		Realizam suas atividades nas unidades da SELAM.					

### AVALIAÇÃO DOS RISCOS ANÁLISE 04

Reconhecimento						Avaliação				
Risco	Agente	Fonte Geradora	Exposição	Meio de propagação / Vias de transmissão	Transmissibilidade / Patogenicidade / Efeitos	Metodologia de Avaliação	Conseq. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Conc./Nível Ação/Límite de Tolerância
Físico	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Químico	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Biológico	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Ergonômico	E 1.3 – Levantamento e Transporte Manual de Peso	Volumes manipulados	Intermitente	Contato	Problemas Posturais	Qualitativa	2	2	4 – Médio	NA
	E 1.4 – Exigência de Postura Inadequada	Mobiliário (Posto de Trabalho)	Eventual	Contato	Problemas posturais	Qualitativa	1	1	1 - Baixo	NA
De acidente /	M 15 – Outras	Queda de	Intermitente	Contato	Lesões leves,	Qualitativa	2	1	2 - Baixo	NA



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<b>Mecânico</b>	situações de risco	materiais das prateleiras			médias e/ou graves					
	M 15 – Outras situações de risco  (Queda de mesmo nível e de diferentes níveis)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação <b>(inferior a 2 metros)</b>	Intermitente	Contato	Lesões e escoriações	Qualitativa	2	1	2 - Baixo	NA

**MEDIDAS DE CONTROLE**

COLETIVAS (EPC)	ADMINISTRATIVAS	INDIVIDUAIS (EPI)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Medidas de proteção contra incêndios definidas para o Grupo/Divisão da(s) edificação(ões), de acordo com Decreto 63.911/2018 e atendimento às Instruções Técnicas elaboradas pelo CBPMESP.</li> </ul> <p><b>Se realizar trabalhos em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Andaimes, Plataforma de Trabalho Aéreo (PTA), escada;</li> <li>Linha de vida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordens de Serviço;</li> <li>Padronização de procedimentos;</li> <li>Sinalização dos ambientes;</li> <li>Capacitação inicial e continuada sobre: uso de EPI, orientação postural e proteção contra incêndios;</li> <li>Mobiliário adequado;</li> <li>Pausas intercaladas para recuperação durante a jornada laboral e ginástica laboral.</li> </ul> <p><b>Se realizar trabalhos em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Treinamento NR-35.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Calçado de segurança;</li> <li>Óculos de segurança incolor;</li> <li>Luvas de raspa.</li> </ul> <p><b>Se realizar trabalhos em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cinto de segurança tipo paraquedista com 3 pontos de ancoragem;</li> <li>Talabarte "Y" duplo com 3 conectores e absorvedor de energia;</li> <li>Trava-quedas em aço inox guiado em linha flexível.</li> </ul>

**Observações:**

- A indicação de EPC e EPI para funções em que existe a probabilidade de realização de trabalhos eventuais em altura, fica condicionada à aptidão do servidor para exercer tal função, chancelada por médico do trabalho e consequentemente emissão de ASO, assim como atendimento e realização de curso de NR-35.
- Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).
- NA – Não se Aplica.

GHE	-	ANÁLISE	05	FUNÇÃO	Motorista	
<b>POPULAÇÃO EXPOSTA</b>		03	<b>ÁREA DE ATUAÇÃO</b>		SELAM	
<b>Descrição das Atividades</b>		Dirige veículo leve e/ou tipo Kombi, manipulando os comandos e conduzindo-o no trajeto indicado segundo as regras de trânsito para entregar ou recolher cargas. Para tanto, vistoria o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo do cárter e testando freios e parte elétrica para certificar-se de suas condições de funcionamento; examina as ordens de serviço, verificando a localização dos depósitos e estabelecimentos onde serão efetuadas a carga e				



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



	descarga de mercadorias para dar cumprimento à programação estabelecida; liga o motor, girando a chave de ignição, para aquecê-lo e possibilitar a movimentação do veículo; dirige o veículo, manipulando seus comandos e observando o fluxo do trânsito e a sinalização para conduzi-lo aos locais de carga ou descarga; controla a carga e a descarga das mercadorias, comparando-as aos documentos de recebimento ou de entrega e orientando sua arrumação no veículo para evitar acidentes e atender corretamente à freguesia; zela pela manutenção do veículo, comunicando falhas e solicitando reparos para assegurar seu perfeito estado; recolhe o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem para permitir a manutenção e abastecimento do mesmo. Pode auxiliar nos trabalhos de carga e descarga do veículo. Pode efetuar reparos de emergência no veículo.
<b>LOCALIZAÇÃO E CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO LOCAL DE TRABALHO</b>	Percorrem as vias públicas de dentro ou fora do município, e tem como apoio as instalações da SELAM e da PMP.
<b>MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS</b>	Veículos automotores, Van e Perua Kombi.

AVALIAÇÃO DOS RISCOS – ANÁLISE 05										
Risco	Agente	Fonte Geradora	Cons. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Conc./Nível de Ação/L.T.
<b>Físico</b>	F7 – Radiação Não Ionizante	Sol	3	1	3 - Baixo	Irradiação solar	Queimaduras	Intermitente	Qualitativa	NA
<b>Químico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Biológico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Ergonômico</b>	E 1.4 – Exigência de Postura Inadequada	Assento do Veículo (Posto de Trabalho)	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas posturais	Intermitente	Qualitativa	NA
<b>De acidente / Mecânico</b>	M14 – Acidente de Trânsito	Condições das vias municipais, da organização do trânsito e desatenção do motorista.	3	1	3 - Baixo	Contato	Lesões, leves, médias e/ou graves	Intermitente	Qualitativa	NA
	M 15 – Outras situações de risco (Queda de mesmo nível e de diferentes níveis)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação	1	1	1 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Eventual	Qualitativa	NA
MEDIDAS DE CONTROLE										
COLETIVAS (EPC)			ADMINISTRATIVAS				INDIVIDUAIS (EPI)			



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<ul style="list-style-type: none"><li>• Manutenção periódica do veículo;</li><li>• Espelhos retrovisores em ambos os lados do veículo;</li><li>• Triângulo de advertência;</li><li>• Cinto de Segurança.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ordem de Serviço;</li><li>• Treinamento de direção preventiva/defensiva;</li><li>• Capacitação inicial e continuada sobre uso de EPI, orientação postural e proteção contra incêndios;</li><li>• Pausas intercaladas para recuperação durante a jornada de trabalho.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Óculos de segurança com lente fumê;</li><li>• Protetor solar.</li></ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Observações:**

- Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).
- NA – Não se Aplica.

GHE	-	ANÁLISE	06	FUNÇÃO	Técnico de Segurança do Trabalho
POPULAÇÃO EXPOSTA		01		ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM
<b>Descrição das Atividades</b>		Orienta e coordena o sistema de segurança do trabalho, investigando riscos e causas de acidentes, bem como analisando esquemas de prevenção, para garantir a integridade do pessoal. Efetua inspeções em locais, instalações e equipamentos nas diversas unidades da organização, determinando fatores e riscos de acidentes, estabelecendo normas e dispositivos de segurança, visando à prevenção e à minimização de acidentes e fatores inseguros; Estabelece normas e dispositivos de segurança, sugerindo modificações nos equipamentos e instalações, verificando sua observância para prevenir acidentes; Ispica postos de combate a incêndio, examinando mangueiras, hidrantes, extintores e outros equipamentos de proteção, a fim de certificar-se, de suas perfeitas condições de funcionamento e sugerir medidas corretivas e preventivas; Elabora relatórios com base nas inspeções, comunicando os resultados das mesmas, propondo aquisição, reparação e remanejamento de equipamentos, visando verificar a total observância dos padrões estabelecidos pelas normas técnicas de segurança do trabalho; Efetua o desenvolvimento da mentalidade preventiva dos servidores da organização, instruindo os mesmos quanto às normas de segurança, combate a incêndios e demais medidas de prevenção de acidentes, através de palestras, a fim de que possam agir acertadamente em casos de emergência; Coordena a publicação de matérias sobre segurança no trabalho, preparando instruções e orientando a confecção de cartazes e avisos sobre prevenção de acidentes, para a garantia da integridade do pessoal; Participa de reuniões sobre segurança do trabalho, fornecendo informações sobre o assunto e apresentando sugestões para aperfeiçoar o sistema existente; Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.			
<b>Localização e Condições Ambientais do Local de Trabalho</b>		Realizam suas atividades nas unidades da SELAM.			
<b>Máquinas e Equipamentos Utilizados</b>		Computadores, impressoras, calculadoras, digitalizadores (scanner), projetores (datashow) e telefone.			



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT



### AVALIAÇÃO DOS RISCOS – ANÁLISE 06

Risco	Agente	Fonte Geradora	Consequência (C)	Probabilidade (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Concentração	Nível de Ação	Limite de Tolerância
Físico	F 7 – Radiações não ionizantes	Sol	3	1	3 – Baixo	Irradiação solar	Queimaduras	Eventual	Qualitativa	NA	NA	NA
Químico	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Biológico	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Ergonômico	E 1.4 – Exigência de Postura Inadequada	Mobiliário (Posto de Trabalho)	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas posturais	Intermitente	Qualitativa	-	-	-
De acidente / Mecânico	M 15 – Outras situações de risco (Queda de mesmo nível)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação	1	1	1 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Eventual	Qualitativa	-	-	-

### MEDIDAS DE CONTROLE

COLETIVAS (EPC)	ADMINISTRATIVAS	INDIVIDUAIS (EPI)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Medidas de proteção contra incêndios definidas para o Grupo/Divisão da(s) edificação(ões), de acordo com Decreto 63.911/2018 e atendimento às Instruções Técnicas elaboradas pelo CBPMESP.</li> <li>Cones, bandeirolas, etc..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordem de Serviço;</li> <li>Capacitação inicial e continuada sobre uso de EPI, orientação postural e proteção contra incêndios;</li> <li>Mobiliário adequado;</li> <li>Pausas intercaladas para recuperação durante a jornada laboral;</li> <li>Ginástica laboral.</li> </ul>	<p>Ao acompanhar a execução de obras e/ou serviços, utilizar de acordo com a necessidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Calçado de segurança com biqueira;</li> <li>Capacete de segurança;</li> <li>Óculos de segurança incolor;</li> <li>Óculos de segurança com lente fumê;</li> <li>Protetor auricular tipo plug (Silicone ou Copolímero);</li> <li>Respirador semi-facial PFF1 (Sem manutenção e com válvula);</li> <li>Protetor solar.</li> </ul>

#### Observações:

- \*\* A indicação do EPI se aplica ao cargo de **Técnico de Segurança do Trabalho – TST** - para uso em procedimentos de inspeção realizados nas unidades administradas pela PMP ou obras ou serviços prestados para esta, caso necessário.
- Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).
- NA – Não se Aplica.

GHE	-	ANÁLISE	07	FUNÇÃO	Vigia
POPULAÇÃO EXPOSTA		04		ÁREA DE ATUAÇÃO	SELAM



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



<b>Descrição das Atividades</b>	Executa serviços de vigilância, segurança e recepção dos bens públicos municipais, baseando-se em regras de conduta pré determinadas, para assegurar a ordem de prédio e a segurança do local e das pessoas que estão em trânsito e/ou trabalhando no ambiente.
<b>Localização e Condições Ambientais do Local de Trabalho</b>	Realizam suas atividades nos seguintes locais: Piscina Municipal, Área de Lazer do Trabalhador, Ginásio Municipal "Waldemar Blatkauskas", Centro Esportivo do Jaraguá, Centro Esportivo da Paulicéia, Centro Esportivo da Vila Rezende.

#### AVALIAÇÃO DOS RISCOS – ANÁLISE 07

Risco	Agente	Fonte Geradora	Cons. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Concentração/Nível de Ação/L.T.
Físico	F 7 – Radiações não ionizantes	Sol	3	0	0 – Baixo	Irradiação solar	Queimaduras	Eventual	Qualitativa	NA
Químico	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Biológico	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Ergonômico	E 1.4 – Exigência de Postura Inadequada	Trabalho em pé	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas posturais	Intermitente	Qualitativa	NA
De acidente / Mecânico	M 15 – Outras situações de risco (Queda de mesmo nível)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação	1	1	1 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Eventual	Qualitativa	NA

#### MEDIDAS DE CONTROLE

COLETIVAS (EPC)	ADMINISTRATIVAS	INDIVIDUAIS (EPI)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Medidas de proteção contra incêndios definidas para o Grupo/Divisão da(s) edificação(ões), de acordo com Decreto 63.911/2018 e atendimento às Instruções Técnicas elaboradas pelo CBPMESP.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordem de Serviço;</li> <li>Capacitação inicial e continuada sobre uso de EPI, orientação postural e proteção contra incêndios;</li> <li>Mobiliário adequado;</li> <li>Pausas intercaladas para recuperação durante a jornada laboral;</li> <li>Ginástica laboral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capa de chuva;</li> <li>Protetor solar.</li> </ul>

**Observações:**

- Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).

- NA – Não se Aplica.



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT



<b>GHE</b>	-	<b>ANÁLISE</b>	08	<b>FUNÇÃO</b>			Zelador									
<b>POPULAÇÃO EXPOSTA</b>		02		<b>ÁREA DE ATUAÇÃO</b>			SELAM									
<b>Descrição das Atividades</b>		Cuidar da limpeza e manutenção da área externa de edifícios públicos; Recolher o lixo da Unidade em que serve, acondicionando detritos e depositando-os na rua nos dias de coleta ou de acordo com determinações definidas; Percorrer diariamente as dependências da Unidade em que se encontra lotado, abrindo e fechando janelas, portas e portões, bem como ligando e desligando pontos de iluminação máquinas e aparelhos elétricos; Realizar, eventualmente, serviços externos para atender às necessidades do setor; Verificar a existência de material de limpeza e de equipamentos relacionados com o seu trabalho, comunicando ao superior imediatamente a necessidade de reposição quando for o caso; Manter arrumado e conservado o material sob sua guarda; Comunicar ao superior imediato qualquer irregularidade verificada, bem como a necessidade de consertos e reparos nas dependências, móveis e utensílios que não consiga executar.														
<b>Localização e condições ambientais do local de trabalho</b>		Realizam suas atividades no Centro Esportivo da Pauliceia e Centro Esportivo da Vila Rezende.														
<b>Máquinas e equipamentos utilizados</b>		Escadas, enxada, rastelo, pá, vassoura, rodo e demais ferramentas necessárias para limpeza e manutenção das unidades.														

#### AVALIAÇÃO DOS RISCOS – ANÁLISE 08

Risco	Agente	Fonte Geradora	Cons. (C)	Prob. (P)	RISCO (C x P)	Trajetória	Possíveis Danos	Tempo de Exposição	Metodologia	Concentração/Nível de Ação/L.T.
<b>Físico</b>	F 7 – Radiações não ionizantes	Sol	3	1	3 – Baixo	Irradiação solar	Queimaduras	Eventual	Qualitativa	NA
<b>Químico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Biológico</b>	Ausente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Ergonômico</b>	E 1.2 – Esforço Físico Intenso	Trabalho em pé – limpeza e manutenção	2	2	4 – Médio	Contato	Problemas Posturais	Intermitente	Qualitativa	NA
	E 1.3 – Levantamento e Transporte Manual de Peso	Transporte manual de materiais diversos, de acordo com a necessidade do setor	2	1	2 – Baixo	Contato	Problemas Posturais	Eventual	Qualitativa	NA
	E 1.4 – Exigência de Postura Inadequada	Condições de acesso ao local de realização das	1	1	1 - Baixo	Contato	Problemas Posturais	Eventual	Qualitativa	NA



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
SESMT*



		atividades								
De acidente / Mecânico	M 1 – Trabalho em Altura	Atividade em altura superior a 2 metros	3	1	3 – Baixo	Contato	Quedas, escoriações, fraturas	Eventual	Qualitativa	NA
	M 15 – Outras situações de risco (Queda de mesmo nível)	Escorregões, tropeços e desequilíbrios durante a movimentação	1	1	1 - Baixo	Contato	Lesões e escoriações	Eventual	Qualitativa	NA

**MEDIDAS DE CONTROLE**

COLETIVAS (EPC)	ADMINISTRATIVAS	INDIVIDUAIS (EPI)
<p><b>Se realizar atividade em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Medidas de proteção contra incêndios definidas para o Grupo/Divisão da(s) edificação(ões), de acordo com Decreto 63.911/2018 e atendimento às Instruções Técnicas elaboradas pelo CBPMESP.</li> <li>Andaime, Plataformas de Trabalho Aéreo (PTA), escada;</li> <li>Linha de vida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordem de Serviço;</li> <li>Capacitação inicial e continuada sobre uso de EPI, orientação postural e proteção contra incêndios;</li> <li>Mobiliário adequado;</li> <li>Pausas intercaladas para recuperação durante a jornada laboral;</li> <li>Ginástica laboral.</li> </ul> <p><b>Se realizar atividade em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Treinamento NR-35 (Trabalho em Altura).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Calçado de segurança com biqueira;</li> <li>Capacete de segurança;</li> <li>Bota de borracha / PVC forrada com cano longo ou médio;</li> <li>Luvas de látex;</li> <li>Luvas de raspa;</li> <li>Protetor facial;</li> <li>Protetor solar;</li> <li>Óculos de segurança incolor;</li> <li>Óculos de segurança com lente fumê;</li> <li>Protetor auricular tipo plug (Silicone ou Copolímero);</li> <li>Respirador semi-facial PFF1 (Sem manutenção e com válvula)</li> <li>Capa de chuva;</li> </ul> <p><b>Se realizar atividade em altura superior a 2 metros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cinto de segurança tipo paraquedista com 3 pontos de ancoragem;</li> <li>Talabarte "Y" duplo com 3 conectores e absorvedor de energia;</li> <li>Trava-quedas em aço inox guiado em linha flexível;</li> </ul>

**Observações:**

- A indicação de EPC e EPI para funções em que existe a probabilidade de realização de trabalhos eventuais em altura, fica condicionada à aptidão do servidor para exercer tal função, chancelada por médico do trabalho e consequente emissão de ASO, assim como atendimento e realização de curso de NR-35.
- Para Avaliação Qualitativa foi utilizada metodologia proposta no texto base do PPRA (Matriz de Avaliação de Risco).



Prefeitura do Município de Piracicaba

Secretaria Municipal de Administração

*Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho*  
**SESMT**



- NA – Não se Aplica.



## 5 QUADRO DE EPI X CARGO

EPI x Cargo

	Professor de Educação Física	Técnico Desportivo	Técnico Esportivo	Auxiliar de Ofício / Serviços Gerais	Serviços Gerais	Serviços Gerais / Almoxarife	Motorista	Técnico de Segurança do Trabalho	Vigia	Zelador
Bota de borracha / PVC forrada com cano longo ou médio				E E						E
Calçado de segurança					P					
Calçado de segurança com biqueira				I I				P		I
Capa de chuva				E E					E	E
Capacete de segurança				E E				E		E
Cinto de segurança tipo paraquedista com 3 pontos de ancoragem				E E E						E
Luvas de látex				I I						I
Luvas de raspa				E E E						E
Óculos de segurança com lente fumê				E E	I E			E		E
Óculos de segurança incolor				I I E		E		E		I
Protetor auricular tipo plug (Silicone ou Copolímero)				E E				E		E
Protetor facial				E E						E
Protetor solar	E E E	E E E			I E E					E
Respirador semi-facial PFF1 (Sem manutenção e com válvula)				E E			E			E
Talabarte "Y" duplo com 3 conectores e absorvedor de energia				E E E						E
Trava-quedas em aço inox guiado em linha flexível				E E E						E

Obs.: P – Uso Permanente / I – Uso Intermittente / E – Uso Eventual



## **6 CRONOGRAMA**



## 7 RECOMENDAÇÕES GERAIS

### **Reconheça suas limitações:**

- a) Não realizar um trabalho para o qual você não está qualificado;
- b) A falta de conhecimentos e o “jeitinho” podem provocar acidentes;
- c) Seu corpo também tem limitações, ele só pode alcançar até uma determinada altura e levantar um determinado peso;
- d) Andar e não correr nos locais de trabalho;
- e) Não gesticular com faca ou outro objeto perfurocortante nas mãos;
- f) Leia os manuais antes de operar alguma máquina.

### **Use ferramentas apropriadas:**

- a) Cada ferramenta tem limitações e um propósito específico de utilização;
- b) Não faça reparos ou manutenção em máquinas e ou equipamentos ligados;
- c) Antes do início das atividades, verifique as condições das máquinas e equipamentos;
- d) Comunique à chefia imediata todas as condições inseguras, que ofereçam riscos de acidentes.

### **Use o método planejado para desempenhar suas funções:**

Siga os regulamentos, os procedimentos, as sinalizações e as instruções recomendadas, pois foram idealizadas para sua segurança.

### **Use bom senso e moderação:**

- a) Não confundir eficácia e pressa;
- b) Um ritmo consistente e progressivo permitirá atingir os objetivos a médio e longo prazo;
- c) Durante a jornada de trabalho, para sua segurança e a de todos, é proibido o uso de adornos;
- d) Não fazer brincadeiras nos locais de trabalho capazes de provocar acidentes;
- e) É proibido o uso de bebidas alcoólicas ou drogas alteradoras do comportamento durante a jornada de trabalho.

### **Em caso de incêndio:**

- a) desligar máquinas e aparelhos elétricos, quando a operação do desligamento não envolver riscos adicionais;
- b) usar o extintor de incêndio apropriado;
- c) acionar o sistema de alarme (quando houver);
- d) avisar a chefia imediata;
- e) abandonar o local de forma rápida e segura;
- f) chamar imediatamente o Corpo de Bombeiros (193).

Piracicaba, 15 de maio de 2.020.

<b>Dr. Rubens Cenci Motta</b> Coordenador Geral do SESMT	<b>Felipe Fischer Igreja</b> Eng. Segurança do Trabalho Coordenador do PPRA

<b>Ciência do conteúdo apresentado no documento</b>	
Dra. Graziela Maluf Orlandi Médica do Trabalho Coordenadora do PCMSO	<b>Fernando Luiz da Silva Júnior</b> Eng. Segurança do Trabalho



Prefeitura do Município de Piracicaba  
ESTADO DE SÃO PAULO  
Secretaria Municipal de Administração  
Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho  
**SESMT**



# ANEXOS

**Anexo I – Equipamento de Proteção Individual – EPI**

**Anexo II – Modelo de Ficha de Controle de EPI**



## ANEXO I – Equipamento de Proteção Individual - EPI

Segundo a NR-06:

É de responsabilidade do Empregador: a) adquirir o adequado ao risco de cada atividade; b) exigir seu uso; c) fornecer ao trabalhador somente o aprovado pelo órgão nacional competente em matéria de segurança e saúde no trabalho; d) orientar e treinar o trabalhador sobre o uso adequado, guarda e conservação; e) substituir imediatamente, quando danificado ou extraviado; f) responsabilizar-se pela higienização e manutenção periódica; g) comunicar ao MTE qualquer irregularidade observada, h) registrar o seu fornecimento ao trabalhador, podendo ser adotados livros, fichas ou sistema eletrônico.

E é de responsabilidade do trabalhador: a) usar, utilizando-o apenas para a finalidade a que se destina; b) responsabilizar-se pela guarda e conservação; c) comunicar ao empregador qualquer alteração que o torne impróprio para uso; d) cumprir as determinações do empregador sobre o uso adequado.

A utilização de EPI's, de acordo ao prescrito no item 15.4 e 15.4.1 da NR-15 da Portaria 3214/78 e art. 191, seção IX da CLT, neutraliza o agente insalubre existente.



## ANEXO II – Modelo de Ficha de Controle de EPI\*

	<b>FICHA DE CONTROLE DE E P I</b>	
Nº Funcional:	Nome:	Função:
Data Admissão:	Setor:	Secretaria:
Local de Trabalho:		
Calça / Saia nº	Camisa / Camiseta nº	Calçado de Segurança nº

### TERMO DE RESPONSABILIDADE

Recebi da PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACICABA – SECRETARIA MUNICIPAL DE \_\_\_\_\_, os Equipamentos de Proteção Individual, necessários para a execução de minhas atividades profissionais, que me são entregues gratuitamente, conforme determina a legislação no Art. 166 da CLT.

Declaro que recebi o treinamento para o uso correto e adequado dos EPI's, e estou ciente das minhas responsabilidades em guardar, conservar e utilizar para a finalidade que se destina. Comunicar ao empregador qualquer alteração do EPI que o tome impróprio para o uso, Conforme determina a Norma Regulamentadora – NR6 da Portaria 3.214/78 e Lei nº 1972/72 - Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Piracicaba/SP.

Comprometo-me em devolver os equipamentos de proteção individual e uniformes nos períodos normais de troca, ou quando na dispensa de minhas atividades profissionais, e não fazendo a devolução dos mesmos é de minha responsabilidade resarcir a empresa.

Piracicaba, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_. Assinatura do Servidor: \_\_\_\_\_

DATA DA ENTREGA	QDADE	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	DATA DA DEVOLUÇÃO	Nº C.A	MARCA	ASSINATURA DO SERVIDOR

\* Disponível em <http://www.piracicaba.sp.gov.br/sesmt.aspx>