

# PLANO DE DESENVOLVIMENTO ESTRATÉGICO | PIRA 2040

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACICABA



**ETAPA 2 - FORMAÇÃO DO GRUPO DE  
ACOMPANHAMENTO E PESQUISA WEB  
DE VISÃO DE FUTURO**

JUNHO DE 2024

## SUMÁRIO

|  |    |
|--|----|
| APRESENTAÇÃO.....  | 3  |
| REGISTRO DA REUNIÃO REALIZADA COM O PREFEITO E SECRETÁRIOS MUNICIPAIS .... | 4  |
| LISTA DOS DADOS DISPONIBILIZADOS PELA PREFEITURA .....                     | 12 |
| REGISTRO DAS ENTREVISTAS REALIZADAS COM GESTORES PÚBLICOS .....            | 16 |
| QUESTIONÁRIO DA PESQUISA WEB DE VISÃO DE FUTURO .....                      | 18 |
| IDENTIDADE VISUAL DO PROJETO.....  | 19 |
| MINUTA DO DECRETO DO GRUPO DE ACOMPANHAMENTO .....                         | 20 |
| ANEXOS.....  | 21 |



## APRESENTAÇÃO

○ **Produto 2 – Formação do Grupo de Acompanhamento e Pesquisa Web de Visão de Futuro**, aqui apresentado, integra a segunda fase da elaboração do **Plano de Desenvolvimento Estratégico Pira 2040**, cujo objetivo é registrar as principais atividades realizadas ao longo do mês de maio e primeira semana de junho de 2024.

Dessa forma, o presente relatório contém:

- **Registro da reunião realizada com o Prefeito e Secretários Municipais**, ocasião em que foi apresentado e validado o conteúdo do Plano de Trabalho (Produto 1);
- **Lista dos dados disponibilizados pela prefeitura**, a partir da requisição feita pela equipe FIA;
- **Indicação das entrevistas realizadas com gestores públicos**, cujo objetivo foi coletar informações sobre desafios, condicionantes, planos, projetos realizados, em curso ou projetados na cidade de Piracicaba e com impacto no planejamento estratégico;
- **Questionário a ser aplicado no âmbito da pesquisa web**, validado pela Prefeitura Municipal, com objetivo de coletar expectativas e visão de futuro para o município;
- **Definição da identidade visual do Projeto**, validado pela Prefeitura Municipal, com foco na elaboração de logomarca que identifique o plano e que o torne de fácil reconhecimento pelos munícipes; e
- **Minuta do Decreto do Grupo de Acompanhamento**, responsável pela condução e monitoramento dos trabalhos a serem realizados pela FIA.

Atenciosamente,

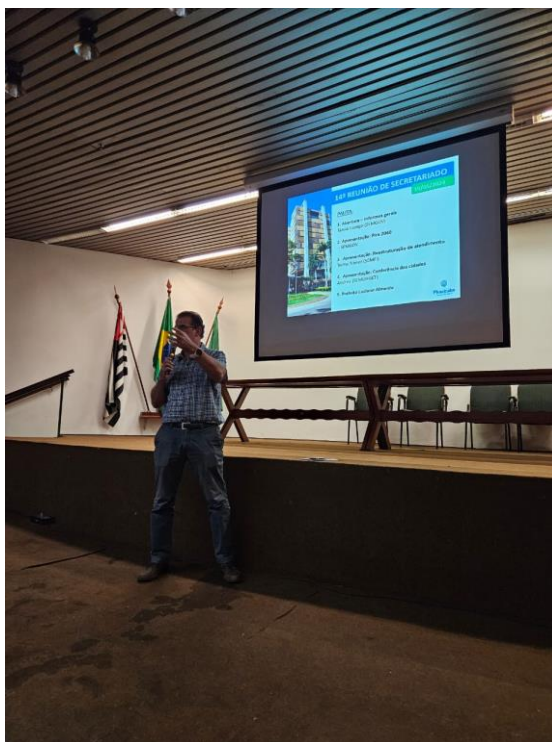
FUNDAÇÃO INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO



## REGISTRO DA REUNIÃO REALIZADA COM O PREFEITO E SECRETÁRIOS MUNICIPAIS

No dia 10 de maio de 2024, foi realizada, no Auditório da Prefeitura Municipal de Piracicaba, a 14ª Reunião de Secretariado, organizada pela Secretaria de Governo, com a participação da equipe FIA, representada pelo José Roberto dos Santos e pela Lauanna Campagnoli, tendo como uma das pautas a apresentação do projeto Pira 2040 (Figuras 1 a 3).

*Figura 1 – Registro fotográfico da reunião, no momento de fala do Prefeito Municipal Luciano de Almeida*



Acervo: FIA, 2024.



*Figura 2 – Registro fotográfico da apresentação da equipe FIA, no momento de fala do consultor José Roberto dos Santos*



Acervo: FIA, 2024.

*Figura 3 – Registro fotográfico da apresentação da equipe FIA, no momento de fala da consultora Lauanna Campagnoli*



Acervo: FIA, 2024.

Na ocasião, participaram 25 secretários e/ou representantes das secretarias municipais, além do Prefeito Municipal Luciano Almeida, conforme ilustra a lista de presença (Figura 4).



Figura 4 – Lista de presença da 14ª reunião de secretariado

**LISTA DE PRESENÇA**  
**14ª REUNIÃO DE SECRETARIADO – DIA: 10/05/2024**

| PREFEITO E EQUIPE DE GOVERNO             |                | ASSINATURA |
|--|----------------|------------|
| Luciano Santos Tavares de Almeida        | PREFEITO       |            |
| Andréa Cristina Alves Mattedi de Almeida | FUSSP          |            |
| Gabriel Ferrato dos Santos               | VICE-PREFEITO  |            |
| Juliana Damiamas Baccharin               | CHEFIA DE GAB. |            |
| Tássia Elisa Espago Masiero Pires        | SEMGOV         |            |
| Thiago Luis Marquezin                    | CCS            |            |
| Guilherme Monaco de Mello                | PGM            |            |
| Gabriela Prison Lopes Cançado            | SIMAP          |            |
| Augusto Muzilli Júnior                   | SMS            |            |
| Maria Angélica Gonçalves da Silva        | SELAM          |            |
| Carlos Alberto Lordello Beltrame         | SEMAC          |            |
| Luis Fernando Dagnone Cassinelli         | SEMAD          |            |
| Andrea Ribeiro Gomes                     | SEMUHGET       |            |
| Marcio Luis de Barros Marino             | SEMOZEL        |            |
| Guilherme Michelin Pereira               | SEMUTRI        |            |
| Euclides Libardi                         | SEMDETTUR      |            |
| Bruno Cesar Roza                         | SME            |            |
| Euclidia Maria Bombo Lacerda Fioravante  | SMADS          |            |
| Jane Franco Oliveira                     | SEMUTTRAN      |            |
| Nancy Aparecida Ferruzi Thame            | SEMA           |            |
| Telma Trimer de Oliveira Pereira         | SEMFI          |            |
| Sidney Miguel da Silva Nunes             | GCMP           |            |
| Artur Costa Santos                       | SEMAE          |            |
| Renata Helena da Silva Bueno             | CORREGEDORIA   |            |
| Antônio Carlos Bonassi                   | EDUCATIVA FM   |            |

*Tara Campos*  
*Manoel Carvalho*

SEMAD  
SMS

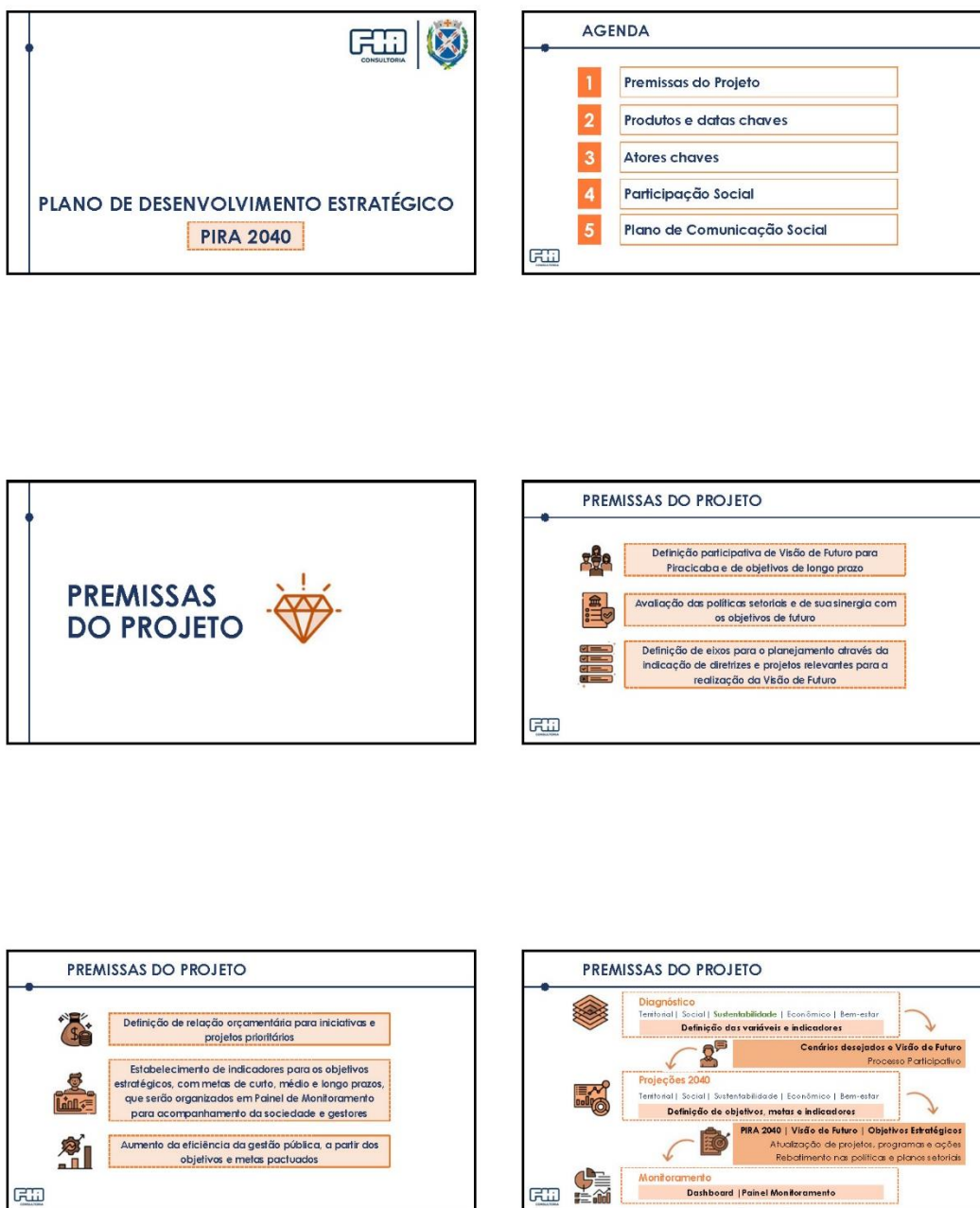
*Mocambique*  
Página 1 de 1  
*Manoel Carvalho*

Fonte: Secretaria Municipal de Governo de Piracicaba, 2024.



O escopo da apresentação envolveu o conteúdo desenvolvido para o Plano de Trabalho, objeto do Produto 1, cujos slides utilizados estão na Figura 5 abaixo. Após a explanação técnica, o Prefeito Municipal Luciano de Almeida fez uso da palavra, reforçando a todos os presentes a importância do projeto para a administração municipal e para o futuro da cidade de Piracicaba.

Figura 5 – Apresentação do Plano de Trabalho



# PRODUTOS E DATAS CHAVES

## PLANO DE TRABALHO

**Etapa 1** (MARÇO/2024)

Plano de trabalho e mobilização de equipe

- Elaboração do Plano de Trabalho, contendo o cronograma de entrega dos produtos previstos, com a discriminação das atividades a serem realizadas
- Metodologia da Participação Social
- Elaboração de Plano de Comunicação, com a definição de estratégias para mobilização e engajamento social e divulgação das diferentes fases do projeto

## PLANO DE TRABALHO

**Etapa 1** (MARÇO/2024) **Etapa 2** (ABRIL/2024)

Formação do Grupo de Acompanhamento e Pesquisa Web de Visão de Futuro

- Reuniões com GA, sobre os desafios, condicionantes, e projetos com impacto no planejamento estratégico
- Validação do questionário a ser aplicado na pesquisa web, colecionando expectativas e visão de futuro
- Criação de ferramenta para apresentação dos dados da pesquisa (Power BI)
- Evento de Lançamento

## PLANO DE TRABALHO

**Etapa 1** (MARÇO/2024) **Etapa 2** (ABRIL/2024) **Etapa 3** (MAIO/2024)

Diagnóstico municipal

Formação de banco de dados coletados

Definição de indicadores e variáveis chaves para análise

Realização das 18 Oficinas de Bairro

Entrega do produto da Etapa 3

Reunião com Grupo de Acompanhamento para apresentação do resultado

Identificação dos eixos e indicadores de visão de futuro, projeções, cenários presentes, políticas setoriais

Consolidação da Visão de Futuro

Resultado da pesquisa web

Leitura e avaliação crítica: Políticas e Projetos Setoriais - Programas e ações operacionais (últimos 12 anos)

JUNHO/2024

## PLANO DE TRABALHO

**Etapa 1** (MARÇO/2024) **Etapa 2** (ABRIL/2024) **Etapa 3** (MAIO/2024) **Etapa 4** (JUNHO/2024)

Proposição de objetivos, planos e programas estratégicos

- Desdobramento da Visão de Futuro consolidada na etapa precedente
- Indicação das diretrizes estabelecidas pelo Planejamento Estratégico com reatamento nos planos territoriais e setoriais

Visão de Futuro para análise

Cenário de futuro 2040

Objetivos e diretrizes estratégicas

Projeção orçamentária e econômica

Indicadores e Metas: curto, médio e longo prazo

Projeção populacional

Outras projeções

Objetivos, planos e programas estratégicos, por dimensão

Territorial | Social | Sustentabilidade | Econômica | Bem-estar

## PLANO DE TRABALHO

**Etapa 1** (MARÇO/2024) **Etapa 2** (ABRIL/2024) **Etapa 3** (MAIO/2024) **Etapa 4** (JUNHO/2024) **Etapa 5** (JULHO/2024)

Estruturação do Planejamento Estratégico, definição de programas e primeiro ciclo de audiências públicas

- Primeiro ciclo de audiências públicas, ouvindo a comunidade sobre iniciativas e investimentos prioritários e apresentação do que é sinérgico com Visão de Futuro e políticas setoriais existentes
- Consolidação dos objetivos, planos e programas estratégicos, considerando o resultado do processo participativo
- Proposta preliminar da distribuição das receitas municipais entre os programas estratégicos





### PLANO DE TRABALHO

SETEMBRO 2024

Etapa 1 Etapa 2 Etapa 3 Etapa 4 Etapa 5 **Etapa 6**

**Finalização das propostas de programas, projetos e ações estruturantes para o Plano de Desenvolvimento Estratégico Pira 2040**

- Consolidação a estrutura dos programas estratégicos, que deverão estar compatibilizados com a capacidade financeira do município
- Realização de oficinas e reuniões com entidades, representantes dos conselhos municipais e gestores públicos, definindo as metas prioritárias para o desenvolvimento estratégico de Piracicaba

### PLANO DE TRABALHO

OUTUBRO 2024

Etapa 1 Etapa 2 Etapa 3 Etapa 4 Etapa 5 Etapa 6 **Etapa 7**

**Segundo ciclo de audiências públicas e finalização da Minuta do Plano de Desenvolvimento Estratégico Pira 2040**

- Elaboração e consolidação da Minuta de Lei do Plano de Desenvolvimento Estratégico Pira 2040, com base no resultado das discussões realizadas na etapa precedente
- Segundo ciclo de audiências públicas e análise das contribuições recebidas
- Acompanhamento dos trabalhos até a entrega da Minuta à Câmara de Vereadores

### PLANO DE TRABALHO

NOVEMBRO 2024

Etapa 1 Etapa 2 Etapa 3 Etapa 4 Etapa 5 Etapa 6 Etapa 7 **Etapa 8**

**Estruturação de instrumentos de controle social, eficiência de gestão e ciclo final de divulgação dos resultados**

- Construção de instrumento de governança e gestão do planejamento estratégico
- Sistema de Informações Interativas

### DATAS CHAVES

Macroatividades:

|  | Out    | Nov         | Dez    |
|--|--------|-------------|--------|
| 1 Envio dos dados solicitados à FIA pela Prefeitura  | até 17 |             |        |
| 2 1ª Reunião com Grupo de Acompanhamento e validação da pesquisa web de Visão de futuro      | até 17 |             |        |
| 3 Início Pesquisa web de Visão de futuro e Entrevistas com gestores públicos                 | até 20 |             |        |
| 4 Evento de Lançamento   |        | até 03      |        |
| 5 Realização do inventário e análise retrospectiva da situação de Piracicaba                 |        | até 17 e 24 |        |
| 6 Realização de 10 Oficinas de Bairro (9 Regiões + Área rural) e finalização da Pesquisa Web |        | até 17 e 24 |        |
| 7 Consolidação da visão de futuro  |        |             | até 03 |
| 8 Entrega do relatório da Etapa 3  |        |             | até 03 |

### LISTA DE DADOS

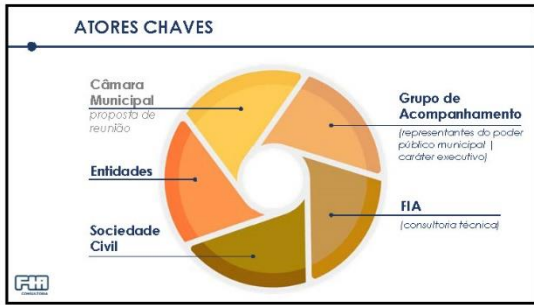
ANEXO DE ACOMPANHAMENTO DESENVOLVIMENTO - PIRA 2040

LISTA DE DADOS E OBSERVAÇÕES PARA PREPARAÇÃO DE PROPOSTAS

| Item | Descrição | Item | Descrição | Item | Descrição |
|------|-----------|------|-----------|------|-----------|
| 1    | ...       | 1    | ...       | 1    | ...       |
| 2    | ...       | 2    | ...       | 2    | ...       |
| 3    | ...       | 3    | ...       | 3    | ...       |
| 4    | ...       | 4    | ...       | 4    | ...       |
| 5    | ...       | 5    | ...       | 5    | ...       |
| 6    | ...       | 6    | ...       | 6    | ...       |
| 7    | ...       | 7    | ...       | 7    | ...       |
| 8    | ...       | 8    | ...       | 8    | ...       |
| 9    | ...       | 9    | ...       | 9    | ...       |
| 10   | ...       | 10   | ...       | 10   | ...       |

### ATORES CHAVES





### PLANO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Sugere-se a adoção das seguintes estratégias:

| Identidade Visual   | Mídias Sociais  | Página Web Específica   | Editais e convites   |
|---|---|---|--|
| <p>Construção de identidade que o torne de fácil reconhecimento pelos munícipes</p> <p>A FIA irá apoiar na criação de logomarca</p> | <p>São o meio mais eficiente para a disseminação de informações</p> <p>A FIA irá apoiar na produção de texto e informes do projeto, nos formatos <i>feed</i> e <i>stories</i></p> | <p>Divulgação e consulta às informações e aos documentos hospedada no site oficial da Prefeitura</p> <p>A FIA irá apoiar na produção de texto e organização do conteúdo</p> | <p>São meios formais de divulgação da agenda do projeto</p> <p>A FIA irá elaborar as minutas dos editais e dos convites a serem publicados pela Prefeitura</p> |

### PRÓXIMAS ETAPAS



### DATAS CHAVES

Macroatividades:

|  | Maio   | Jun         | Jul    |
|--|--------|-------------|--------|
| 1 Envio dos dados solicitados à FIA pela Prefeitura  | até 17 |             |        |
| 2 1º Reunião com Grupo de Acompanhamento e validação da pesquisa web de Visão de Futuro      | até 17 |             |        |
| 3 Início Pesquisa web de Visão de Futuro e Entrevistas com gestores públicos                 | até 28 |             |        |
| 4 Evento de Lançamento   |        | até 03      |        |
| 5 Elaboração do inventário e análise retrospectiva da situação de Piscicultura               |        | até 17 e 24 |        |
| 6 Realização de 10 Oficinas de Bairro (9 Regiões - Área rural) e finalização da Pesquisa Web |        | até 17 e 24 |        |
| 7 Consolidação da visão de futuro  |        |             | até 03 |
| 8 Entrega do relatório da Bapa 3   |        |             | até 03 |

### PLANO DE DESENVOLVIMENTO ESTRATÉGICO PIRA 2040

FIM DA REUNIÃO  
OBRIGADO PELA PRESENÇA





Elaborado por: FIA, 2024.



## LISTA DOS DADOS DISPONIBILIZADOS PELA PREFEITURA

Esta seção apresenta as demandas de dados e documentos solicitadas e enviadas pela Prefeitura Municipal de Piracicaba, a fim de subsidiar os estudos do projeto em questão.

Iniciada a execução contratual, de modo a permitir o início dos estudos, a equipe FIA enviou e-mail, em 29 de abril de 2024, aos representantes da Secretaria Municipal de Governo, requisitando dados oficiais necessários ao desenvolvimento do estudo, conforme mostra a Tabela 1 a seguir, atualizada com os documentos encaminhados pela municipalidade (em 05 de junho de 2024).

*Tabela 1 – Lista de dados solicitados a Prefeitura Municipal, com a indicação da situação*

| Aspectos   | Temas             | Dados   | Situação (em 05 de junho de 2024)                             |
|--|-------------------|---|---|
| Dados especializados (.dwg ou .shp, com a indicação da projeção utilizada) | Base cartográfica | Perímetro urbano  | Recebido  |
|  |                   | Hidrografia e APP   | Recebido  |
|  |                   | Arruamento, rodovias  | Recebido  |
|  |                   | Toponímia das vias atualizada   | Recebido  |
|  |                   | Topografia  | Recebido  |
|  |                   | Limite das subprefeituras   | Recebido  |
|  |                   | Limite e toponímia dos bairros  | Recebido  |
|  |                   | Linhas de transmissão e subestações transformadoras de energia elétrica   | Recebido  |
|  |                   | Ortofotos ou imagens de satélite  | Não recebido, pois a última ortofoto está muito desatualizada |
|  | Meio Ambiente     |   | Unidades de Conservação (APA, Parques, RPPN's, etc)           |
|  |                   | Mapeamento das áreas de risco associados a escorregamentos, assoreamento, enchentes e inundações – dado da Defesa Civil | Recebido  |
|  |                   | Localização dos parques urbanos e áreas verdes  | Recebido  |



| Aspectos | Temas                                | Dados   | Situação (em 05 de junho de 2024)     |
|----------|--------------------------------------|---|---------------------------------------|
|          | Equipamentos e infraestrutura urbana | Localização de equipamentos urbanos de educação, saúde, assistência social, transporte, esporte, lazer e cultura (mapa), com indicativo do ano de implantação/início funcionamento, se possível | Recebido                              |
|          |                                      | Mapeamento da abrangência das redes de: esgotamento sanitário, abastecimento de água e drenagem urbana  | Parcial, pois sem drenagem (inexiste) |
|          |                                      | Mapeamento da abrangência da coleta de resíduo/rejeitos domiciliar urbano e coleta seletiva   | Não recebido                          |
|          | Habitação                            | Localização e cadastro dos núcleos urbanos irregulares, quantitativo de lotes, classificação e status da REURB (quando for o caso)  | Recebido                              |
|          |                                      | Localização de programas habitacionais (PMCMV, PCVA, CDHU, entre outros) previstos e realizados desde 2011, com o quantitativo de Unidades Habitacionais  | Não recebido                          |
|          |                                      | ZEIS – Zonas Especiais de Interesse Social ou similares, se houver  | Recebido                              |
|          | Desenvolvimento urbano               | Evolução da mancha urbana   | Recebido                              |
|          |                                      | Perímetros dos loteamentos aprovados nos últimos desde 2011 e/ou com pedido de diretrizes, com o quantitativo de Unidades Habitacionais   | Parcial, pois sem quantitativo        |
|          |                                      | Localização dos empreendimentos verticais aprovados nos últimos desde 2011, com o quantitativo de Unidades Habitacionais  | Parcial, pois sem quantitativo        |
|          |                                      | Investimentos privados previstos, incluindo loteamentos, shopping centers, equipamentos de turismo, conjuntos habitacionais, industriais, etc.  | Recebido                              |



| Aspectos            | Temas                 | Dados  | Situação (em 05 de junho de 2024)    |
|---------------------|-----------------------|--|--------------------------------------|
|                     |                       | Localização e caracterização dos principais conflitos de uso e ocupação do solo  | Não recebido                         |
|                     |                       | Localização das principais atividades econômicas   | Não recebido                         |
|                     |                       | Listagem e localização dos projetos considerados de Piracicaba (drenagem, parques, acessibilidade, iluminação pública, mobilidade, equipamentos urbanos) | Recebido                             |
|                     | Mobilidade urbana     | Localização das ciclovias e ciclofaixas, existentes e projetadas   | Não recebido                         |
|                     |                       | Diretrizes viárias   | Não recebido                         |
|                     |                       | Sistema viário principal (classificação viária, se houver)   | Não recebido                         |
|                     |                       | Localização das ocorrências de trânsito  | Recebido                             |
|                     |                       | Linhas de transporte coletivo, pontos de ônibus, terminal; e previsões de expansão e reestruturação do sistema   | Recebido                             |
|                     | Patrimônio e turismo  | Áreas tombadas pelo município, se houver   | Parcial, pois não está especializada |
|                     |                       | Localização dos atrativos turísticos   | Recebido                             |
| Legislação e planos | Governo               | Plano de Governo   | Recebido                             |
|                     | Habitação             | Plano Local de Habitação de Interesse Social ou Política Municipal de Habitação, se houver   | Recebido                             |
|                     |                       | Cadastro habitacional  | Não recebido                         |
|                     | Saneamento            | Plano Municipal de Saneamento Básico e/ou Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, se houver  | Recebido                             |
|                     | Setoriais (se houver) | Plano Municipal de Educação  | Não recebido                         |
|                     |                       | Plano Municipal de Saúde   | Não recebido                         |
|                     |                       | Plano Municipal de Assistência Social  | Recebido                             |
|                     |                       | Plano Municipal de Turismo   | Recebido                             |



| Aspectos            | Temas                  | Dados  | Situação (em 05 de junho de 2024) |
|---------------------|------------------------|--|-----------------------------------|
|                     |                        | Plano Municipal de Mobilidade Urbana   | Recebido                          |
|                     |                        | Plano Municipal de Arborização Urbana  | Não recebido                      |
|                     | Desenvolvimento urbano | Instrumentos de Política Pública regulamentados  | Recebido - Outorga Onerosa        |
|                     |                        | Legislações/decretos/resoluções municipais correlatas aos temas: parcelamento, uso e ocupação do solo, não disponíveis no site | Parcial, site da Prefeitura       |
|                     | Conselhos Municipais   | Lista de conselhos municipais por tipo de atribuição e legislação referente.   | Recebido                          |
| Orçamento municipal | Despesas               | Estrutura de despesas do município atualmente  | Parcial, site da Prefeitura       |
|                     |                        | Capacidade de investimento   | Parcial, site da Prefeitura       |
|                     |                        | Recursos necessário para os investimentos considerados prioritários  | Parcial, site da Prefeitura       |
|                     | Peças orçamentárias    | Plano Plurianual (ciclos de 2011)  | Parcial, site da Prefeitura       |
|                     |                        | LDO/LOA  | Parcial, site da Prefeitura       |
| Pesquisa            | Gabinete               | Pesquisa de opinião  | Sim                               |

Elaborado por: FIA, 2024.



## REGISTRO DAS ENTREVISTAS REALIZADAS COM GESTORES PÚBLICOS

A realização de entrevistas com gestores públicos tem como intuito coletar informações sobre os desafios, as condicionantes, os planos e projetos realizados, em curso ou projetados na cidade de Piracicaba e com impacto no planejamento estratégico e no futuro do município.

Neste contexto, até o dia 05 de junho de 2024, foram realizadas entrevistas com as secretarias elencadas na Tabela 2.

*Tabela 2 – Entrevistas realizadas com gestores públicos*

| ID | Secretaria Municipal  | Data da entrevista realizada |
|----|---|------------------------------|
| 1  | Secretaria Municipal de Habitação e Gestão Territorial – SEMUHGET                 | 20/05/2024 às 14h            |
| 2  | Guarda Civil Municipal  | 23/05/2024 às 14h            |
| 3  | Serviço Municipal de Água e Esgoto de Piracicaba – SEMAE                          | 23/05/2024 às 10h30          |
| 4  | Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Turismo – SEMDETTUR | 23/05/2024 às 14h            |
| 5  | Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana, Trânsito e Transportes – SEMUTTRAN     | 23/05/2024 às 14h            |
| 6  | Secretaria Municipal de Obras e Zeladoria – SEMOZEL                               | 23/05/2024 às 17h            |
| 7  | Secretária Municipal De Esportes, Lazer e Atividades Motoras – SELAM              | 23/05/2024 às 14h            |
| 8  | Secretária Municipal de Agricultura e Abastecimento – SEMA                        | 23/05/2024 às 16h            |
| 9  | Secretaria Municipal De Finanças – SEMFI  | 04/06/2024 às 15h            |

*Elaborado por: FIA, 2024.*

Importante frisar que estão em processo de agendamento as entrevistas com (programadas para o dia 12 de junho):

- i. Secretaria Municipal de Saúde – SMS;







- ii. Secretário Municipal de Educação-SME;
- iii. Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS;
- iv. Secretário Municipal da Ação Cultural – SEMAC.





## **QUESTIONÁRIO DA PESQUISA WEB DE VISÃO DE FUTURO**

A pesquisa web integra o processo de participação da sociedade piracicabana na construção do Planejamento Estratégico PIRA 2040, ampliando a base de conhecimento e experiência sobre o município e apoiando no delineamento da Visão de Futuro que reflita as preocupações e ideias da população sobre a cidade, de forma abrangente e realista.

Para tal, a pesquisa será realizada por meio de formulário estruturado online (Anexo I – Pesquisa Web de Visão de Futuro), a ser disponibilizado via plataforma Google Forms no site específico do projeto, por no mínimo 15 dias, o qual deverá contar com ampla divulgação por parte da municipalidade, para garantir a participação da sociedade local.



## IDENTIDADE VISUAL DO PROJETO

O desenvolvimento da identidade visual para o Plano de Desenvolvimento Estratégico Pira 2040 é essencial para a construção de uma marca que identifique o projeto e que o torne de fácil reconhecimento pelos munícipes.

Por se tratar de um planejamento municipal, a identidade elaborada teve como premissa mostrar a conexão entre o órgão público e a comunidade visando a construção conjunta do futuro de Piracicaba. Dessa forma, buscou-se elaborar tipografia robusta que remete à modernidade, força e flexibilidade, em suas curvas e formas, conforme ilustra a Figura 6. Vale destacar que esta logomarca foi validada pela equipe da Secretaria Municipal de Governo.

*Figura 6 – Logomarca do projeto Pira 2040*



*Elaborado por: FIA, 2024.*



## **MINUTA DO DECRETO DO GRUPO DE ACOMPANHAMENTO**

Nesta etapa está ainda o apoio da FIA para a instituição do Grupo de Acompanhamento do projeto Pira 2040, a ser constituído por representantes do poder público municipal, de carácter executivo.

O Grupo de Acompanhamento (GA) deverá acompanhar o processo de elaboração e contribuir com a construção do plano, cabendo aos membros as seguintes responsabilidades:

- i. Acompanhar, monitorar, coordenar e supervisionar a execução dos trabalhos da consultoria, inclusive promover a relação institucional entre a empresa e o Executivo Municipal;
- ii. Realizar a aprovação técnica dos produtos entregues pela consultoria;
- iii. Apoiar à consultoria no fornecimento de dados e materiais técnicos necessários;
- iv. Atuar em parceria com a consultoria nas discussões e formulações técnicas relacionadas ao escopo dos produtos e auxiliar a viabilizar atividades operacionais como mobilização de pessoas, órgãos, empresas e sociedade civil;
- v. Participar de discussões, reuniões, oficinas, audiências públicas e formulações relevantes, desempenhando um papel estratégico em relação as propostas para o futuro da cidade;
- vi. Dar publicidade quanto aos documentos elaborados e aos eventos públicos a serem realizados no âmbito do projeto;
- vii. Assegurar os canais de participação da sociedade civil e mobilizar a participação social;
- viii. Exercer outras funções necessárias a consecução do projeto visando sua execução e implantação final.

A minuta de Decreto consta no Anexo II deste relatório e, atualmente, encontra-se em análise pela Procuradoria Jurídica do Município, para posterior publicação.





## **ANEXOS**

Anexo I – Pesquisa Web de Visão de Futuro

Anexo II – Grupo de Acompanhamento do Projeto “PIRA 2040”



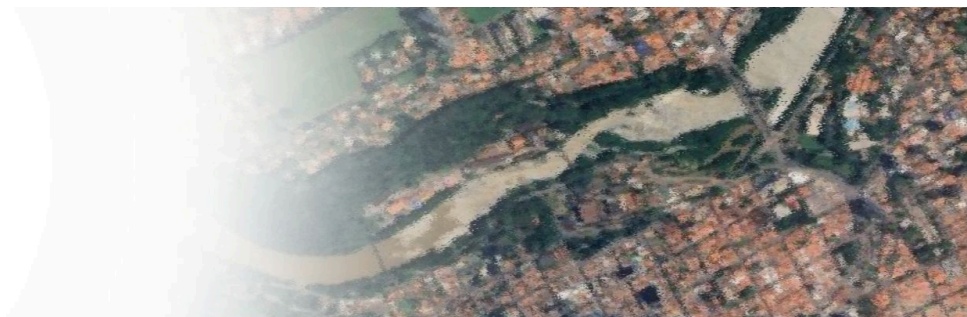
# PIRA 2040 Visão de Futuro

## AJUDE A CONSTRUIR A PIRACIDADE DE 2040!

PIRA 2040 integra o Planejamento Estratégico de Piracicaba, que visa identificar os principais problemas da cidade a serem superados e definir estratégias para o desenvolvimento municipal, considerando o horizonte de 2040.

Responda a pesquisa e contribua, em menos de 6 minutos, para a construção do futuro de Piracicaba.

\* Indica uma pergunta obrigatória



### Local de moradia

1. Atualmente, onde você mora? \*

*Marcar apenas uma oval.*

Área urbana *Pular para a pergunta 3*

Área rural *Pular para a pergunta 2*

### Área rural

## 2. Qual bairro você mora? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Tanquinho
- Santa Olímpia
- Santana
- Nuinorte
- Ártemis
- Canaã
- Terra Nova
- Nova Suiça
- Brisa da Serra
- Santa Ana
- Tupi
- Ibitiruna
- Anhumas

**Área urbana**

Qual bairro você mora?

## 3. Qual bairro você mora? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Agronomia
- Água Branca
- Água das Pedras
- Água Santa
- Algodual
- Areão
- Bairro Verde
- Campestre
- Capim Fino
- Castelinho
- CECAP
- Centro
- Chico
- Cidade Alta
- Cidade Jardim
- Cidade Judiciária
- Clube De Campo
- Conceição
- Corumbataí
- Dois Córregos
- Dona Antônia
- Glebas California
- Guamium
- Higienópolis
- Itaperu
- Jaragua
- Jardim Abaete
- Jardim California
- Jardim Caxambu
- Jardim Elite



- Jardim Itapua
- Jardim Planalto
- Jardim Primavera
- Jardim São Francisco
- Jupia
- Mario Dedini
- Monte Alegre
- Monte Líbano
- Monumento
- Morato
- Morumbi
- Nhô Quim
- Nova América
- Nova Piracicaba
- Novo Horizonte
- Ondas
- Ondinhas
- Parque da Rua do Porto
- Paulista
- Piracicamirim
- Pompéia
- Res. Parque Piracicaba
- Santa Cecília
- Santa Helena
- Santa Rita
- Santa Rosa
- Santa Terezinha
- São Dimas
- São Jorge
- São Judas
- Taquaral
- Unileste
- Vale Do Sol

- Vila Cristina
- Vila Fátima
- Vila Independência
- Vila Industrial
- Vila Monteiro
- Vila Rezende
- Vila Sônia
- Paulicéia

## Saúde

Nesta seção serão avaliados os **SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE** que você ou sua família utilizam.

### Saúde: Vacinação

4. Você ou alguém que reside com você utiliza o serviço público de vacinação? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim *Pular para a pergunta 5*
- Não *Pular para a pergunta 7*

### Saúde: Vacinação

5. Em geral, onde você ou alguém que reside com você conseguiu acesso ao serviço de vacinação? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- No bairro onde moro
- Em outro bairro de Piracicaba
- Em outra cidade

6. Em geral, como você avalia o serviço de vacinação? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

### Saúde: Pronto Atendimento

O serviço de Pronto Atendimento é destinado ao atendimento de **casos de menor gravidade**, nos quais **não é possível aguardar o agendamento da consulta**, como pequenos cortes, queimaduras de baixo grau, febre, vômito, dor de cabeça, além da realização exames simples, como os de sangue e Raio-X, se necessário.

7. Você ou alguém que reside com você utiliza o serviço público de Pronto Atendimento? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim *Pular para a pergunta 8*
- Não *Pular para a pergunta 10*

### Saúde: Pronto Atendimento

8. Em geral, onde você ou alguém que reside com você conseguiu acesso ao serviço de Pronto Atendimento? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- No bairro onde moro
- Em outro bairro de Piracicaba
- Em outra cidade

9. Em geral, como você avalia o serviço de Pronto Atendimento? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

### Saúde: UBS

A Unidade Básica de Saúde (UBS) é responsável pelo atendimento médico **básico, preventivo e curativo** da população, oferecendo **serviços que podem ser agendados**, como consultas médicas, de enfermagem e de saúde bucal, além da distribuição e administração de medicamentos, de vacinas, e curativos.

10. Você ou alguém que reside com você utiliza alguma Unidade Básica de Saúde (UBS)? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a pergunta 13*

### Saúde: UBS

11. Em geral, onde você ou alguém que reside com você conseguiu acesso à Unidade Básica de Saúde? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- No bairro onde moro
- Em outro bairro de Piracicaba
- Em outra cidade

12. Em geral, como você avalia o serviço da Unidade Básica de Saúde? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

### **Saúde:** Serviços de Média/Alta Complexidade

Os serviços médicos de média/alta complexidade são aqueles que visam atender aos principais problemas e agravos de saúde do paciente, cuja complexidade da assistência na prática clínica demanda a disponibilidade de profissionais especializados e a utilização de recursos tecnológicos, para o apoio diagnóstico e tratamento, sendo geralmente ofertados em Hospitais.

13. Você ou alguém da sua família utiliza serviços de saúde de média/alta complexidade? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a seção 14 (**Segurança**)*

### **Saúde:** Serviços de Média/Alta Complexidade

14. Em geral, onde você ou alguém que reside com você conseguiu acesso aos serviços de saúde de média/alta complexidade, como exames especializados, tratamentos ambulatoriais, cirurgias ambulatoriais, grandes cirurgias ou tratamentos para o câncer? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- No bairro onde moro
- Em outro bairro de Piracicaba
- Em outra cidade

15. Em geral, como você avalia os serviços de saúde de média/alta complexidade, como exames especializados, tratamentos ambulatoriais, cirurgias ambulatoriais, grandes cirurgias ou tratamentos para o câncer? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

### **Segurança**

Nesta seção será avaliada a **SEGURANÇA PÚBLICA**.

#### **Segurança:** Sensação de Segurança

16. No geral, como você avalia a segurança do bairro onde trabalha? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Atualmente eu não trabalho
- Pouco seguro
- Relativamente seguro
- Seguro

17. No geral, como você avalia a segurança do bairro onde reside? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

**Segurança:** Principais problemas de segurança

18. No geral, quais são os principais problemas de segurança no bairro onde você mora? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Furtos em residências
- Furtos em áreas abertas (veículos, celular, bolsas, carteiras, etc)
- Roubo com uso de armas de fogo ou armas brancas
- Tráfico de drogas
- Outros

**Educação**

Nesta seção serão avaliados os **SERVIÇOS PÚBLICOS DE EDUCAÇÃO** que você ou alguém da sua família utilizam.

**Educação:** Creche

19. Nos últimos 5 anos, alguém que reside com você fez uso de alguma creche pública? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a pergunta 21*

**Educação:** Creche

20. Como você avalia a qualidade da estrutura? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

### **Educação:** Ensino Fundamental I

Engloba os anos iniciais do Ensino Fundamental, do **1º ao 5º ano**.

21. Nos últimos 5 anos, você ou alguém que reside com você fez uso de escola pública de Ensino Fundamental I? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a pergunta 23*

### **Educação:** Ensino Fundamental I

22. Como você avalia a qualidade da estrutura? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima



**Educação: Ensino Fundamental II**

Engloba os anos finais do Ensino Fundamental, do **6º ao 9º ano**.

23. Nos últimos 5 anos, você ou alguém que reside com você fez uso de escola pública de Ensino Fundamental II? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a pergunta 25*

**Educação: Ensino Fundamental II**

24. Como você avalia a qualidade da estrutura? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

**Educação: Ensino Médio**

25. Nos últimos 5 anos, você ou alguém que reside com você fez uso de escola pública de Ensino Médio? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a pergunta 27*

**Educação: Ensino Médio**

26. Como você avalia a qualidade da estrutura? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

### **Educação:** Ensino Superior

27. Nos últimos 5 anos, você ou alguém que reside com você fez algum curso superior em instituição pública? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a seção 28 (**Serviços e Infraestrutura Pública**)*

### **Educação:** Ensino Superior

28. Como você avalia a qualidade da estrutura? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

### **Serviços e Infraestrutura Pública**

Nesta seção serão avaliados os **SERVIÇOS E INFRAESTRUTURA PÚBLICA** existentes em Piracicaba.

**Serviços e Infraestrutura Pública: Transporte Público**

29. Você utiliza o transporte público? \*

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não *Pular para a pergunta 31*

**Serviços e Infraestrutura Pública: Transporte Público**

30. Como você avalia o transporte público? \*

*Marcar apenas uma oval.*

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Péssimo

**Serviços e Infraestrutura Pública: Oferta de água**

31. No seu endereço, você é atendido pela rede de abastecimento de água? \*

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não

**Serviços e Infraestrutura Pública: Oferta de água**

32. Como você avalia a qualidade do serviço de abastecimento de água no seu bairro?

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

### **Serviços e Infraestrutura Pública: Coleta de esgoto**

33. No seu endereço, você é atendido pela coleta de esgoto? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a pergunta 35*

### **Serviços e Infraestrutura Pública: Coleta de esgoto**

34. Como você avalia a qualidade do serviço de coleta de esgoto? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

### **Serviços e Infraestrutura Pública: Coleta de lixo**

35. No seu endereço, você é atendido pelo serviço de coleta de resíduos (lixo)? \*

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não *Pular para a pergunta 39*

### **Serviços e Infraestrutura Pública: Coleta de lixo**

36. No seu endereço, a coleta de resíduos (lixo) é separada entre resíduos recicláveis e resíduos orgânicos? \*

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não

Não sei informar

37. No seu endereço, qual a frequência da coleta de resíduos? \*

*Marcar apenas uma oval.*

1 vez por semana

2 vezes por semana

3 vezes por semana

4 ou mais vezes por semana

Não sei informar

38. Como você avalia a qualidade do serviço de coleta de resíduos? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

### **Serviços e Infraestrutura Pública: Iluminação Pública**

39. No seu endereço, há iluminação pública? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim *Pular para a pergunta 40*
- Não *Pular para a seção 39 (Equipamentos Públicos)*

### **Serviços e Infraestrutura Pública: Iluminação Pública**

40. Como você avalia a iluminação pública no bairro onde vive?

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótima
- Boa
- Regular
- Ruim
- Péssima

### **Equipamentos Públicos**

Nesta seção você avaliará a existência e o funcionamento dos **EQUIPAMENTOS PÚBLICOS** de esporte, lazer e cultura.

**Equipamentos Públicos: Lazer**

41. No bairro onde você mora, existem áreas de lazer, tais como praças, parques e demais áreas livres? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a pergunta 43*

**Equipamentos Públicos: Lazer**

42. Como você avalia os equipamentos lazer no seu bairro?

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

**Equipamentos Públicos: Cultura**

43. No bairro onde você mora, existem equipamentos culturais públicos, tais como bibliotecas, teatros, espaços de leitura e outros? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim *Pular para a pergunta 44*
- Não *Pular para a pergunta 45*

**Equipamentos Públicos: Cultura**

44. Como você avalia os equipamentos de cultura no seu bairro? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

*Pular para a seção 46 (Viver em Piracicaba)*

### **Equipamentos Públicos: Esporte**

45. No bairro onde você mora, existem equipamentos público de esporte públicos, \*  
tais como quadras, campos de futebol, academia ao ar livre e outros?

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não *Pular para a seção 46 (Viver em Piracicaba)*

### **Equipamentos Públicos: Esporte**

46. Como você avalia os equipamentos de esporte no seu bairro?

*Marcar apenas uma oval.*

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

### **Viver em Piracicaba**

Nesta seção você avaliará aspectos da vida cotidiana, bem como destacar o que está funcionando bem no município.



## Viver em Piracicaba

47. O quê funciona melhor em Piracicaba? \*  
[Marque até 3 alternativas]

*Marque todas que se aplicam.*

- Qualidade da educação pública
- Qualidade da saúde pública
- Abastecimento de água
- Coleta e tratamento de esgoto
- Fluidez nos deslocamentos urbanos (trânsito rápido)
- Práticas esportivas
- Eventos culturais
- Espaços de lazer
- Segurança pública
- Não sei informar

48. O quê te dá orgulho em Piracicaba? \*  
[Marque até 5 alternativas]

*Marque todas que se aplicam.*

- Ainda preserva clima tranquilo de cidade de interior,
- Cidade pequena e boa para se deslocar
- Boa oferta de infraestrutura e serviços públicos
- Encontrar facilmente produtos/serviços
- Cidade com tamanho ideal para se viver
- Boa cidade para criar filhos/família
- As pessoas/amigos
- A presença do Rio Piracicaba
- O dinamismo econômico/empresarial
- As instituições de ensino
- A proximidade com áreas naturais, rurais, verdes
- Eventos diversos, como no Salão do Humor, SESC, entre outros
- Não sei informar

## Piracicaba 2040

Nesta seção você é convidado a informar qual a Piracicaba desejada para o **FUTURO**.

49. O que você melhoraria na cidade?

---

50. Como você desejaria Piracicaba em 2040?

---

51. Se você pudesse resumir em **UMA PALAVRA** a perspectiva de futuro para Piracicaba, qual seria? \*

---

---

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

**Dispõe sobre a criação e a nomeação do Grupo de Acompanhamento do Projeto “PIRA 2040”.**

Luciano Santos Tavares de Almeida, **Prefeito do Município de Piracicaba**, Estado de São Paulo, no uso das suas atribuições,

**DECRETA**

**Art. 1º** Fica criado o Grupo de Acompanhamento do Projeto “PIRA 2040”, cujo objetivo é coordenar e assegurar a execução e o desenvolvimento dos trabalhos.

**Parágrafo único.** O Projeto “PIRA 2040” integra o Planejamento Municipal Estratégico, considerando o horizonte de 16 anos, o qual será elaborado pelo Executivo Municipal, com o apoio dos órgãos públicos e envolvimento da sociedade civil, associações e entidades representativas.

**Art. 2º** O Grupo de Acompanhamento (GA) é composto pelo Secretário da pasta mais um funcionário de confiança, seja ele comissionado ou efetivo, das Secretarias Municipais, assim representadas:

- I. Secretaria Municipal de Governo;
  - a) Tássia Elisa Espego Masiero Pires – Titular
  - b) Misael Martins Ruiz – Suplente
  
- II. Secretaria Municipal de Saúde;
  - a) Augusto Muzilli Junior – Titular
  - b) Gustavo Laposta de Aguiar – Suplente
  
- III. Secretaria Municipal de Habitação e Gestão Territorial;
  - a) Andréa Ribeiro Gomes – Titular
  - b) Sumaya Hamad Chaouk – Suplente
  
- IV. Secretaria Municipal de Obras e Zeladoria;
  - a) Marcio Luis de Barros Marino – Titular
  - b) Paulo Roberto Costa – Suplente
  
- V. Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana, Trânsito e Transportes;
  - a) Jane Franco Oliveira – Titular

b) Vanderlei Antonio Quartarolo – Suplente

**VI.** Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Turismo;

a) Euclides Baraldi Libardi – Titular

b) Edmara Silva Damiani – Suplente

**VII.** Secretaria Municipal de Educação;

a) Bruno Cesar Roza – Titular

b) Maria Isabel Barbosa – Suplente

**VIII.** Secretaria Municipal de Finanças;

a) Telma Trimer de Oliveira Pereira – Titular

b) Clayton Daniel Masquietto – Suplente

**IX.** Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento;

a) Nancy Aparecida Ferruzzi Thame – Titular

b) Evelise Moncaio Moda – Suplente

**X.** Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social;

a) Euclidia Maria Bombo Lacerda Fioravante – Titular

b) Jamyle Martins de Sousa – Suplente

**XI.** Serviço Municipal de Água e Esgoto;

a) Artur Costa Santos – Titular

b) Luiz Otávio de Castro – Suplente

**XIII.** Secretaria Municipal da Ação Cultural;

a) Carlos Alberto Lordello Beltrame – Titular

b) Dayane Gabrielle Bortoleto – Suplente

**XIV.** Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Atividades Motoras;

a) Maria Angélica Gonçalves da Silva – Titular

b) Elaine Cristina Medeiros – Suplente

- XV.** Secretaria Municipal de Administração
- a) Luis Fernando Dagnone Cassinelli – Titular
  - b) Nara Elisa Hartung Campos – Suplente

**Parágrafo único.** A coordenação geral do Grupo de Acompanhamento (GA) será exercida pelo representante da Secretaria Municipal de Governo.

**Art. 3º** Caberá ao Grupo de Acompanhamento, dentre outras funções:

- I.** Acompanhar, monitorar, coordenar e supervisionar a execução dos trabalhos da consultoria, inclusive promover a relação institucional entre a empresa e o Executivo Municipal;
- II.** Realizar a aprovação técnica dos produtos entregues pela consultoria;
- III.** Apoiar à consultoria no fornecimento de dados e materiais técnicos necessários;
- IV.** Atuar em parceria com a consultoria nas discussões e formulações técnicas relacionadas ao escopo dos produtos e auxiliar a viabilizar atividades operacionais como mobilização de pessoas, órgãos, empresas e sociedade civil;
- V.** Participar de discussões, reuniões, oficinas, audiências públicas e formulações relevantes, desempenhando um papel estratégico em relação as propostas para o futuro da cidade;
- VI.** Dar publicidade quanto aos documentos elaborados e aos eventos públicos a serem realizados no âmbito do projeto;
- VII.** Assegurar os canais de participação da sociedade civil e mobilizar a participação social;
- VIII.** Exercer outras funções necessárias a consecução do projeto visando sua execução e implantação final.

**Art. 4º** O GA poderá convidar servidores públicos do Município a fim de subsidiarem discussões técnicas junto à consultoria, como forma de garantir a ampla participação da gestão pública.

**Art. 5º.** As funções dos membros do GA não serão remuneradas, sendo seu exercício considerado serviço de relevante interesse público.

**Art. 6º.** O GA terá função temporária, enquanto cumprir sua finalidade de acompanhar o processo de elaboração do projeto “PIRA 2040”, ficando extinto após a conclusão dos trabalhos.

**Art. 7º** Este Decreto Executivo entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Piracicaba, em xx de junho de 2024.

LUCIANO SANTOS TAVARES DE ALMEIDA

Prefeito Municipal